

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na zadanie:

### **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 mln zł.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

Zamawiający: Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez Wójta Gminy Cedry Wielkie.

Adres siedziby organów Zamawiającego: Urząd Gminy Cedry Wielkie,  
ul Krasickiego 16, 83–020 Cedry Wielkie.

Płatnik: Urząd Gminy w Cedrach Wielkich  
ul. Krasickiego 16  
83-020 Cedry Wielkie.  
NIP 593-19-10-037, REGON 000531631.

Zamawiający oraz prowadzący postępowanie zapraszają do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 mln zł.**

Kod CPV 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

Cedry Wielkie, dnia 06.12.2010 r.

*Zatwierdzam:*

## SPIS TREŚCI

- Rozdział I - Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział II - Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział III - Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział IV - Zawartość oferty.
- Rozdział V - Sposób porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami.
- Rozdział VI - Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.
- Rozdział VII - Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego.
- Rozdział VIII - Wadium.
- Rozdział IX - Termin związania ofertą.
- Rozdział X - Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział XI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XII - Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XIII - Ocena ofert.
- Rozdział XIV - Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XV - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVI - Postanowienia umowy.
- Rozdział XVII - Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 1.

Załącznik Nr 4 – Podwykonawcy.

### **Informacje ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późn. zm. ).
  2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, jest przeznaczona wyłącznie do przygotowania oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
  4. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją ma zastosowanie Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.
  5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
  6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, równoważnych bądź częściowych.
  7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
  8. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
    - Biuletyn Zamówień Publicznych,
    - strona internetowa Zamawiającego - [www.cedry-wielkie.pl](http://www.cedry-wielkie.pl)
    - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- Kod CPV 66113000-5 Usługi udzielenia kredytu

### **Zamawiający.**

Zamawiającym jest Gmina Cedry Wielkie, ul. Krasickiego 16, 83-020 Cedry Wielkie.

### **Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia.**

- Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1.000.000 złotych.
2. Kredyt przeznaczony jest na sfinansowanie zadania pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Miłocin, Trutnowy i Cedry Wielkie w gminie Cedry Wielkie dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.2. Lokalna infrastruktura ochrony środowiska.
  3. Dopuszcza się możliwość udzielania kredytu z linii kredytowej EBI.
  4. KOD CPV 66113000-5 (usługi udzielania kredytu)
  5. Przedmiot zamówienia realizuje się zgodnie z poniższymi założeniami:
    - 1) *Kwota kredytu:* 1.000.000 złotych (słownie: jeden milion złotych); może ulec zmniejszeniu;
    - 2) *Waluta kredytu:* kredyt udzielony w złotych (PLN),
    - 3) *Planowany termin uruchomienia kredytu i ilość transz:* Uruchomienie kredytu nastąpi po podpisaniu umowy w roku 2010.
    - 4) *Okres kredytowania:* 8 lat; może ulec skróceniu.
    - 5) *Karencja w spłacie kredytu:* do 31.03.2011r.

6) Spłata odsetek bez karencji.

7) *Spłata kapitału (ilość rat i ich wielkość)*: Spłata kredytu w równych ratach kwartalnych w latach 2011 – 2018. Raty płatne ostatniego dnia każdego kwartału. Wysokość raty ustalana jest według pobranej kwoty kredytu (wykorzystana kwota kredytu: ilość rat).

8) *Sposób naliczania odsetek i ich spłata*: Kwota kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa będzie wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku. Stawkę referencyjną stanowić będzie stawka WIBOR 3M. Marża banku będzie stała. Odsetki od kredytu naliczane będą, od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Naliczone odsetki od wykorzystanego kredytu płatne będą ostatniego dnia każdego miesiąca. Odsetki naliczane będą wyłącznie od wypłaconych transz kredytu (tzn. Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu).

9) *Zabezpieczenie kredytu*: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

10) *Termin i sposób pobrania prowizji*: Bank nie będzie pobierał żadnych opłat i innych prowizji od udzielonego kredytu. Warunek ten dotyczy prowizji od niewykorzystanej części kredytu, prowizji od wcześniejszej spłaty oraz innych stosowanych przez bank prowizji związanych z obsługą kredytu oraz innych opłat.

11) *Inne istotne postanowienia*: Gmina Cedry Wielkie zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu, po zawiadomieniu Banku o planowanej przedterminowej spłacie. W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału - odsetki płatne będą od faktycznego zadłużenia.

12. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

1) Kwota kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa będzie wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku w wysokości ..... %. Stawkę referencyjną stanowi stawka WIBOR 3M.

2) Marża banku będzie stała.

3) Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się 365 dni w danym roku.

4) Bank pobiera odsetki miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca. Odsetki nie będą kapitalizowane.

5) Od niespłaconego w terminie zadłużenia z tytułu kapitału i odsetek pobiera się odsetki ustawowe.

6) Uruchomienie kredytu nastąpi w miesiącu grudniu 2010r.

Określenie transz wypłat kredytu oraz terminów postawienia ich do dyspozycji

7) Bank nie pobiera od kredytobiorcy prowizji z tytułu udzielonego kredytu.

8) Sposób spłaty: pierwsza rata płatna od dnia 31.03.2011r. Ostatnia rata płatna do dnia 31.12.2018r. Termin spłaty kredytu i odsetek uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy środków na spłatę.

9) Marża stanowi całkowite wynagrodzenie banku i została skalkulowana w sposób wykluczający ponoszenie przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

10) Udzielenie kredytu nie zobowiąże Gminy Cedry Wielkie do przeniesienia rachunku bankowego do banku Wykonawcy oraz konieczności zakładania konta pomocniczego w banku Wykonawcy.

11) Gmina Cedry Wielkie zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu, po zawiadomieniu Banku o planowanej przedterminowej spłacie, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

12) Przedterminowa spłata nie będzie skutkować zachowaniem odsetek dla całości udzielonego kredytu. Odsetki będą naliczane tylko od niespłaconego zadłużenia.

- 13) Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty. Umowa nie może być sprzeczna ze złożoną ofertą i warunkami SIWZ.
- 14) Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich.
- 15) Kredyt z dniem podpisania umowy postawiony będzie do dyspozycji Zamawiającego.

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

Cenę oferty podaje się w złotych polskich; Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich.

Dla potrzeb uzyskania porównywalnych ofert, przy obliczaniu ceny oferty należy przyjąć:

- 1) Stopa bazowa WIBOR 3M na dzień 30.09.2010r zamieszczony na stronie NBP.
- 2) Kwota kredytu złotówkowego: 1.000.000 złotych (słownie: jeden milion złotych);
- 3) Terminy uruchomienia kredytu: grudzień 2010r.
- 4) Okres kredytowania: do 31.12.2018 r..
- 5) Podstawa oprocentowania – stawka WIBOR 3M + marża banku (oprocentowanie zmienne ustalane co miesiąc z góry).
- 6) Sposób spłaty rat kapitałowych – kwartalnie w ratach po 31.250,00 zł
- 7) Data spłaty 31.12.2018 r.
- 8) Karencja: do 31.03.2011 r.
- 9) Sposób spłaty odsetek – miesięcznie, bez karencji
- 10) Formuła naliczania odsetek: saldo kredytu \* oprocentowanie \* rzeczywista liczba dni w okresie odsetkowym /rzeczywista liczba dni w danym roku (oprocentowanie jest sumą zmiennej stawki bazowej i marży).

### **Uwagi dodatkowe:**

1. Marża nie może być wartością ujemną..
2. Wartość procentową marży należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Przy obliczeniu ceny należy zaokrąglić wartości do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty wyrażona w postaci zapisu cyfrowego i zapis słowny muszą być ze sobą zgodne zarówno, co do złotych, jaki i groszy polskich.
5. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu w podanej wysokości marży wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ wraz z wszelkimi prowizjami, podatkami i opłatami, kosztami pośrednimi, zyskiem wraz z całym ryzykiem ogólnym.
6. Ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp., należy uwzględnić podczas sporządzania kalkulacji oferty cenowej (przedstawiona w Formularzu Oferty), a nie od kwoty, która wynika z kalkulacji ceny.
7. W odniesieniu do sposobu obliczenia ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę między innymi w następujących przypadkach:
  - a) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - b) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - c) Oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 PZP lub błędy w obliczeniu ceny,
  - d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w (art. 87 ust. 2 pkt3 PZP).

### **Dokumenty do oceny zdolności kredytowej Zamawiającego:**

- 1) Uchwała Nr XXXVIII/299/09 Rady Gminy Cedry Wielkie z dnia 22 października 2010r. w sprawie zmiany budżetu na 2010 rok.
- 2) Uchwała w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Cedry Wielkie za 2008 rok.
- 3) Uchwała w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Cedry Wielkie za 2009 rok.
- 4) Uchwała w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu inwestycyjnego przez gminę na realizację zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Miłocin, Trutnowy i Cedry Wielkie w gminie Cedry Wielkie” Nr XXXII/246/10 Rady Gminy Cedry Wielkie z dnia 22 marca 2010r.
- 5) Uchwała składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 9 czerwca 2010 roku w sprawie wydania opinii możliwości spłaty kredytu i pożyczek w łącznej kwocie 5.690.000 zł przeznaczonych na inwestycje realizowane w 2010 roku.
- 6) Sprawozdania budżetowe Rb- NDS, Rb- 27S, Rb- 28S, Rb- N, Rb- Z za 2008 i 2009 rok oraz za III kwartał 2010r..
- 7) Zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS.
- 8) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 9) Krótka charakterystyka przedsięwzięcia.
- 10) Wykaz kredytów, pożyczek i obligacji wraz z informacją o poręczeniach i gwarancjach.
- 110) Opinia z Banku Spółdzielczego w Pruszczu Gdańskim w zakresie prowadzenia rachunku podstawowego Gminy.

### **Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia z dniem podpisania umowy.

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 31.12.2018 r.

### **Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

opis sposobu dokonania spełnienia tego warunku – o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, czyli posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r Nr 72 poz. 666 z późn. zm.).

- **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku – o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

- **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku – o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia i którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**- sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku – o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny i kadrowy oraz ekonomiczny i finansowy podlega zsumowaniu.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń przedłożonych przez Wykonawców na zasadzie kwalifikacji spełnia - nie spełnia.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 1 musi spełnić każdy z wykonawców (dokumenty wskazane w Rozdziale IV B ust. 2, 3, SIWZ składa każdy z wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu). Wykaz niezbędnych do tego celu dokumentów i oświadczeń, które winna zawierać oferta przedstawiono w Rozdziale IV SIWZ w pozycji B, pkt. 1 – 9.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowana w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.

Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast - aktualnego odpisu z właściwego rejestru składa dokument lub dokumenty ( przetłumaczone na język polski ) wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

Znak sprawy: 3410/ 10 /10

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy:

a) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

b) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie:

- w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

#### **Rozdział IV. Zawartość oferty.**

**A.** Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z wszystkimi n/w wymienionymi załącznikami.

**B.** Oferta winna zawierać:

- 1.- wypełniony formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ,
2. - oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy - **Załącznik Nr 2**,
3. - oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 1 ustawy - **Załącznik Nr 3** ,
- 4.- aktualny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 666 z późn. zm.),
5. - aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem oraz określający osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
8. - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
9. - **Załącznik Nr 4** Części zamówienia które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.



## **Rozdział V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku przekazania faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnienia udzielane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwołań Wykonawców.

Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie Roman Mielnik, na adres: – Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul Krasickiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pod numer tel. (058) 6836164, bądź pod numer faksu (058) 6836166.

## **Rozdział VI. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.**

Uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Eugenia Mirowska w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 14.00, telefon (058) 6836164, faks (058) 6836166.

## **Rozdział VII. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający na stronie internetowej jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację, Zamawiający na stronie internetowej przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i będzie ono dla nich wiążąca.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

## **Rozdział VIII. Wadium.**

Zamawiający w niniejszym przetargu nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pozycji 3 powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
6. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Pojęcie „oferta” zdefiniowano w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie ofert wariantowych, równoważnych bądź częściowych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana przy pomocy komputera, maszyny do pisania, bądź ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczętą firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
8. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do SIWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
9. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
10. Okres ważności informacji, których żąda Zamawiający musi obejmować termin otwarcia ofert, natomiast wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009r - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. Nr 226, poz. 1817 ).
11. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść muszą być podpisane przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi począwszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.
12. Wszystkie strony oferty muszą być trwale połączone.
13. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami **„Oferta na Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego” oraz „Nie otwierać przed dniem 20.12.2010r.”** oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty wyłącznie w formie nowej kompletnej oferty, złożonej jak w trybie składania ofert, z napisem „Zmiana Nr ....

Znak sprawy: 3410/ 10 /10

oferty na Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego” oraz „Nie otwierać przed dniem 20.12.2010r.”.

16. Wykonawca może wycofać złożoną uprzednio ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, złożonego jak w trybie składania ofert, z napisem „Wycofanie oferty na Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego” oraz „Nie otwierać przed dniem 20.12.2010r.”.

17. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18. Zamawiający lub Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert począwszy od odczytania ofert wycofanych i zmienionych, po czym w przypadku oferty wycofanej – nieotwartą zwróci Wykonawcy, natomiast oferty zmienionej – ustosunkuje się wyłącznie do treści tej oferty.

19. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

#### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 20.12.2010r. do godz. 11.00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. Krasickiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 ( sekretariat ).

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.12.2010r o godz. 11.30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. Krasickiego 16, pok. nr 2.

3. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

4. Otwarcia ofert dokona Zamawiający lub Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji i przybyłych Wykonawców.

5. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;

- nazwy i adresy Wykonawców,
- ceny ofert,
- termin wykonania zamówienia,

6. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający lub Komisja Przetargowa przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.

#### **Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1) Wykonawca określi jedną cenę podaną w złotych polskich (PLN) za całość przedmiotu zamówienia.

2) Podana cena powinna uwzględniać ewentualny upust udzielony przez Wykonawcę.

3) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

#### **Rozdział XIII. Ocena ofert.**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena - 100%.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100.

Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty}} \times 100$$

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawi w ofertach:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) będzie niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.

#### **Rozdział XIV. Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

##### **A.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem,

- umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania z ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty

Znak sprawy: 3410/ 10 /10

przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie,

- umowa może być zawarta przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona jedna oferta,
- nie odrzucono żadnej oferty,
- nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zgodnie z art. 23 ust.4 ustawy będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców ( tzw. umowy konsorcjum).

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

#### **Rozdział XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI. Postanowienia umowy.**

1. Wykonawca przedłoży, w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia o wyborze oferty, projekt umowy kredytowej zawierającej Istotne Postanowienia Umowy określone w Rozdziale I - przedmiot zamówienia.

2. Wykonawca w celu zawarcia umowy o zamówienie, zobowiązany jest stawić się w miejscu i czasie określonym w powiadomieniu o wyborze oferty. Nie stawienie się Wykonawcy w wyznaczonym miejscu i terminie traktowany będzie tak, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **Rozdział XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W postępowaniu o przedmiotowe zamówienie przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z Działem VI ustawy.

Znak sprawy: 3410/ 10 /10

**Załącznik Nr 1**

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

..... dnia .....  
/Miejscowość/

**Zamawiający**  
**Gmina Cedry Wielkie**  
**reprezentowana przez**  
**Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**OFERTA**

**na**  
**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego.**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
2. opisem przedmiotu zamówienia,
3. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,

niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon: ..... Fax: .....

NIP: ..... REGON: .....

**Oświadczamy, że:**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

.....**złoty** .....**groszy**

(słownie: .....zł. .... /100)

<i>Lp</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Kwota w zł.</i>
1	<i>Stawka WIBOR 3M na dzień 30.09.2010 ..... zamieszczony na stronie NBP</i>	
2	<i>Marża w wysokości ..... %</i>	
3	<i>Prowizja w wysokości ..... %</i>	
4	<i>Łączna cena usługi w zł.</i>	

**3. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z póź. zm. ) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Rozdziale III SIWZ.**

1. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie do .....
2. Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
3. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.
7. Wszelkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
8. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela ( - li ) Wykonawcy /

Wykaz załączników:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

**Załącznik nr 2**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 1-4  
ustawy Prawo zamówień publicznych  
Przystępując do udziału w postępowaniu**

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
**pn: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 mln zł,**

**oświadczam/ oświadczamy\***, że spełniam/spełniamy warunki udziału w postępowaniu  
dotyczące:

1. Posiadania, wymaganych przepisami prawa, uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem publicznym;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

.....  
/ podpis Wykonawcy /

- *niepotrzebne skreślić*



Pieczęć firmowa Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

#### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 mln zł.**

**oświadczam/ oświadczamy\***, że nie podlegam/ nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....  
/ podpis Wykonawcy /

- *niepotrzebne skreślić*

Znak sprawy: 3410/ 10 /10

**Załącznik Nr 4 Podwykonawcy**

....., dnia .....

( pieczęć Wykonawcy)

( Miejscowość )

Części zamówienia publicznego które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.

L p	Części zamówienia które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom

.....  
( podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)