

**Konkurs ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Cedry Wielkie w roku 2011**

**WÓJT GMINY CEDRY WIELKIE
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych Gminy Cedry Wielkie w roku 2011**

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. Nr 234, poz. 1536 z 2010r)
Konkurs obejmuje następujące zadania przewidziane do realizacji w 2011r.

I. Rodzaj zadania i warunki realizacji zadania

1. wypoczynek dzieci i młodzieży

- organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych
- organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży
- organizacja integracyjnych imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży

Wysokość środków z budżetu Gminy Cedry Wielkie na realizację tego zadania wynosi 4.000 zł. . Termin realizacji od 15 czerwca 2011 do 30 listopada 2011r

2. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

- popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych
- organizacja szkoleń dzieci i młodzieży mających na celu rozwój umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu
- udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży
- organizacja amatorskich turniejów dla dzieci i młodzieży
- organizacja zawodów sportowych
- rehabilitacja ruchowa i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie prowadzenia klubów sportowych

Wysokość środków z budżetu Gminy Cedry Wielkie na realizację tego zadania wynosi 40.000zł. . Termin realizacji od 15 czerwca 2011r do 30 listopada 2011r

3. turystyka i krajoznawstwo

- upowszechnianie różnych form turystyki wśród dzieci , młodzieży
- organizacja wycieczek turystyczno-krajoznawczych
- organizacja konkursów, spotkań, konferencji w ramach rozwoju turystyki i promocji regionu
- organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych o charakterze regionalnym zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży
- podnoszenie atrakcyjności turystycznej gminy

Wysokość środków z budżetu Gminy Cedry Wielkie na realizację tego zadania wynosi 2.000zł. . Termin realizacji od 15 czerwca 2011r do 30 listopada 2011r

Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego rodzaju zadania (krajoznawstwo, wypoczynek dzieci i młodzieży) w 2010r wynosiła 2.000zł

4. oświata i wychowanie

- organizowanie działań w ramach programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży z różnych dziedzin kultury i sztuki
- realizacja programów skierowanych do dzieci uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem
- organizacja zajęć pozalekcyjnych o charakterze opiekuńczym, wychowawczy, rozwijającym zainteresowania, zamiłowania i uzdolnienia

Wysokość środków z budżetu Gminy Cedry Wielkie na realizację tego zadania wynosi 3.000zł. Termin realizacji od 15 czerwca 2011r do 30 listopada 2011r

Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego rodzaju zadania (nauka, edukacja, oświata i wychowanie) w 2010r wynosiła 2.000zł

5. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- organizacja wydarzeń kulturalnych w szczególności: przeglądów, występów, spektakli, konkursów, plenerów, jubileuszowych lub cyklicznych wydarzeń kulturalnych mających szczególne znaczenie dla kultury Gminy
- przygotowanie i prezentacja wydarzeń artystycznych mogących mieć wpływ na promocje kultury gminy
- organizacja przedsięwzięć upowszechniających, promujących i popularyzujących lokalnych twórców i ich twórczość, w tym wydawanie niskonakładowych katalogów dokumentujących dorobek osób lub realizowanych przedsięwzięć
- ochrona dóbr kultury i tradycji z wyłączeniem realizacji prac konserwatorskich i robót budowlanych

Wysokość środków z budżetu Gminy Cedry Wielkie na realizację tego zadania wynosi 3.000zł. Termin realizacji od 15 czerwca 2011 do 30 listopada 2011r.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza ofert oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.

3. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

4. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność ofert oraz zawartych w niej informacji.

5. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji

6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

7. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres

realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione niezbrane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

8. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

9. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.

10. Podmiot któremu udzielono dotacji na realizację zadania jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację umowy oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

III. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonywania wyboru ofert

1. Oferty rozpatrzone zostaną do 14 dni od daty końcowego terminu składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - a) nie wypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;
 - b) złożenie oferty po terminie;
 - c) złożenie oferty bez wymaganych załączników;
 - d) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
 - e) złożenie oferty przez podmiot nie uprawniony;
 - f) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - g) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu działania;
 - h) złożenie oferty nie podpisanej przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu, aktualnego odpisu z KRS lub wyciąg z ewidencji stowarzyszeń.
3. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferentom, którzy złożyli oferty nie spełniające kryteriów formalnych określonych w pkt 3-8 załącznika nr 1 przysługuje prawo dokonania korekt oraz uzupełnień w terminie 7 dni od dnia wezwania. Oferty, które po upływie wskazanego powyżej terminu nie spełniają co najmniej jednego kryterium formalnego, nie będą rozpatrywane.
5. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert nie spełniających wymogów formalnych.
6. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym na podstawie karty oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
7. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób,
 - 4) przewidywane efekty realizacji zadania, liczbowe i jakościowe, określenie realnych rezultatów zadania,
 - 5) możliwość kontynuowania zadania po zakończeniu jego realizacji.
8. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 7. Komisja Konkursowa przedstawi Wójtowi Gminy propozycję wyboru ofert. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji podejmie Wójt w formie zarządzenia. Zarządzenie będzie podstawą do zawarcia z podmiotami, których oferty będą wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki i termin realizacji zadania, wysokość dotacji i sposób jej rozliczenia, które zostaną podpisane przed rozpoczęciem realizacji zadania.

Wzór oferty na realizację zadania znajduje się na stronie www.cedry-wielkie.pl. Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania w wykonaniu tego zadania (Dz.U. z 2011r Nr 6, poz. 2)

Do oferty należy dołączyć:

- a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia).
- b) Sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za ostatnie 12 miesięcy lub w przypadku dotychczasowej, krótszej działalności-za okres działalności, tzw. bilans sporządzony na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości (Dz.U. z 2002r Nr 76, poz. 694 z późn.zm)
- c) kopię statutu

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 maja 2011r do godziny 15.00 z adnotacją „ Konkurs ofert 2011-.....(nazwa zadania) ” w Sekretariacie Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich lub wysłać pocztą (liczy się data wpływu do sekretariatu) na adres:
Urząd Gminy ul. Krasickiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

W dniu 24 maja 2011r o godz. 10.00 w Urzędzie Gminy w Cedrach Wielkich, ul. Krasickiego 16 odbędzie się publiczne otwarcie ofert i ostateczne rozstrzygnięcie konkursu. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.