

Cedry Wielkie: Wykonanie usługi pn.: Organizacja kursu pracownika ogólnobudowlanego oraz kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG w ramach projektu Bądź aktywny - zmień swoje życie - 2

Numer ogłoszenia: 44922 - 2013; data zamieszczenia: 01.02.2013

OGŁOSZENIE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY - Usługi

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cedrach Wielkich, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, woj. pomorskie, tel. 58 683 66 01, faks 58 683 66 01

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usługi pn.: Organizacja kursu pracownika ogólnobudowlanego oraz kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG w ramach projektu Bądź aktywny - zmień swoje życie - 2.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie 2 rodzajów szkoleń: 1 Kurs pracownika ogólnobudowlanego - Liczba uczestników: 2 Beneficjentów Ostatecznych projektu Bądź aktywny - zmień swoje życie - 2 - Ilość godzin: 100- 20 godzin zajęć teoretycznych oraz 80 godzin zajęć praktycznych. Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do uzyskania umiejętności niezbędnych do pracy na stanowisku pracownika ogólnobudowlanego. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem sprawdzającym poziom wiedzy i nabyte umiejętności. Kurs powinien obejmować zagadnienia z zakresu: - przepisy BHP i p. poz - właściwości materiałów do robót wykończeniowych z uwzględnieniem ich zastosowania, transportowania i składowania, - organizowanie stanowiska pracy do wykonywania robót wykończeniowych, - wykonywanie robót malarskich i tapetowanie, - wykonywanie wykończeniowych robót murarskich, - wykonywanie robót tynkarskich, - wykonywanie robót okładzinowych, - wykonywanie robót podłogowych, - wykonywanie robót glazurniczo - posadzkarskich, - montaż ścian gipsowych i sufitów podwieszanych, - ocenienie jakości i poprawności wykonanej pracy, - zajęcia praktyczne. 2 Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG - Liczba uczestników: 1 Beneficjent Ostateczny projektu Bądź aktywny - zmień swoje życie - 2 - Ilość godzin: 100 - 20 godzin zajęć teoretycznych oraz 80 godzin zajęć praktycznych. Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do uzyskania uprawnień spawacza blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG. Szkolenie musi zostać przeprowadzone zgodnie z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem sprawdzającym poziom

wiedzy i nabyte umiejętności. 3. Termin realizacji szkoleń, o których mowa w punkcie 1- 2: 12 luty-20 marca 2013r. 4. Każda osoba po zakończeniu kursu otrzyma - zaświadczenie o ukończeniu kursu na który został skierowany. 5. Miejsce szkolenia: zajęcia teoretyczne: Żuławski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich lub sala wynajęta i opłacona przez Wykonawcę. 6. Zajęcia praktyczne - będą się odbywać w pomieszczeniach, miejscach zapewnionych i opłaconych przez Wykonawcę na terenie Gminy Cedry Wielkie lub terenie miasta Pruszcz Gdański lub Trójmiasta. 7. Grupę szkoleniową na poszczególnych kursach wymienionych powyżej uznaje się za zamkniętą. Nie dopuszcza się udziału innych osób w szkoleniu lub łączenia więcej grup o tej samej tematyce szkolenia. 8. Każdy uczestnik musi otrzymać materiały szkoleniowe oraz wyroby umożliwiające realizację zajęć praktycznych, materiały niezbędne do robienia notatek (np. zeszyt, notatnik, przybory piśmiennicze, teczka, opracowanie własne prowadzących szkolenie dostosowane do zakresu szkolenia); materiały szkoleniowe przekazywane nieodpłatnie każdemu uczestnikowi szkolenia muszą być adekwatne do treści szkolenia oraz oznaczone logotypami instytucji finansujących oraz informacjami na temat projektu. 9. 1 kpl. w/w materiałów szkoleniowych (z każdego rodzaju kursu) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu do 3 dni po zakończeniu szkolenia. 10. Materiały wykorzystywane podczas realizacji szkolenia powinny być przekazywane każdemu uczestnikowi szkolenia za pokwitowaniem na początku szkolenia bądź na bieżąco zgodnie z realizowanym tematem zajęć. 11. W ramach kursu Wykonawca jest zobowiązany do: 11.1. przedstawienia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu poszczególnego rodzaju kursu w terminie do 5 dni po podpisaniu umowy 11.2. przedłożenia Zamawiającemu oryginalnych list obecności ze wszystkich kursów w terminie do 5 dni po zakończeniu szkolenia 11.3. prowadzenia dziennika zajęć na każdym z kursów 11.4. przygotowania i wręczenia zaświadczenia o ukończeniu kursów oznaczone logotypami instytucji finansujących oraz informacjami na temat projektu. 11.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii przekazanych uczestnikom zaświadczeń wraz z potwierdzeniami odbioru zaświadczenia przez każdego uczestnika. 11.6. Informowania uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, 7.1.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej 11.7. Umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenie wizyt monitorujących. 11.8. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących przy realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia. 11.9. Przeprowadzenia badań lekarskich przez lekarza medycyny pracy dopuszczających do udziału w kursie dla trzech uczestników. 11.10. Przekazania Zamawiającemu kserokopii przeprowadzonych badań do 3 dni po otrzymaniu ich kompletu przez Wykonawcę. 11.11. Przeprowadzenia ankiety wstępnej i na koniec kursu badającej poziom wzrostu umiejętności objętych kursem 11.12. Przekazanie Zamawiającemu kserokopii w/w ankiet do 3 dni po zakończeniu kursu. Inne postanowienia dotyczące kursów: - Zamawiający wymaga, aby szkolenie

odbywało się w dni powszednie, max. po 7 godzin zegarowych dziennie dla jednego uczestnika, w godzinach między 9:00 a 17:00. Obowiązek przeprowadzania szkolenia w dni powszednie oznacza, że niedopuszczalne jest zaplanowanie i prowadzenie zajęć w sobotę, niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy. - Pomieszczenia, w których odbywać się będą zajęcia teoretyczne zapewnia Zamawiający lub Wykonawca - Pomieszczenia, miejsca, w których odbywać się będą zajęcia praktyczne zapewnia Wykonawca - Sale, w których odbędą się kursy muszą zostać oznaczona przez Wykonawcę logotypami instytucji finansujących oraz informacjami na temat projektu. - Wykonawca dwa razy w ciągu trwania części praktycznej kursu przekaze Zamawiającemu dokumentację fotograficzną na płycie CD ukazującą realizację tej części kursu. - Zamawiający ma prawo wprowadzić zmiany w przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramie zajęć. Jeżeli zamawiający wprowadzi takie zmiany poinformuje o tym Wykonawcę minimum 7 dni przed terminem kursu. - Wykonawca ubezpieczy uczestników na czas trwania szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku ze szkoleniem, a kopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przekaze Zamawiającemu. - Wykonawca zagwarantuje dla uczestników podczas przerw kawowych herbatę, kawę, ciastka, wodę mineralną. 12. Operacja współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, 7.1.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej 13. Cenę oferty należy traktować jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy. 14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.53.00.00-8.

II.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

SEKCJA III: PROCEDURA

Tryb udzielenia zamówienia: Zamówienie z wolnej ręki

1. Podstawa prawna

Postępowanie wszczęte zostało na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Uzasadnienie wyboru trybu

Tryb zamówienia z wolnej ręki w niniejszym postępowaniu zastosowano z uwagi iż w prowadzonych kolejno postępowaniach o udzielenie zamówienia dwa były w trybie przetargu nieograniczonego, nie zostały złożone żadne oferty. Do powyższego postępowania zastosowano tryb zamówienia z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 4

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

NAZWA I ADRES WYKONAWCY KTÓREMU ZAMAWIAJĄCY ZAMIERZA UDZIELIĆ ZAMÓWIENIA

Elbląski Uniwersytet Robotniczy, ul. 1 Maja 54, 82-300 Elbląg, kraj/woj. pomorskie.