

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

### „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”

Zamawiający: Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez Wójta Gminy Cedry Wielkie.

Adres siedziby organów Zamawiającego:  
Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

Płatnik:  
Urząd Gminy w Cedrach Wielkich  
ul. M. Płażyńskiego 16  
83-020 Cedry Wielkie.  
NIP 593-19-10-037, REGON 000531631

Zatwierdzam:  
**WOJT**  
*Janusz Goliński*

Cedry Wielkie, dnia 14.08.2013r.



## Rozdział I

### I Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwana dalej ustawą.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - strona internetowa Zamawiającego - [www.cedry-wielkie.pl](http://www.cedry-wielkie.pl)
  - adres strony internetowej BIP: tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie**” w tym:
  - 1.1. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Cedry Wielkie ul. Kwiatowa, dz. nr 2/5
  - 1.2. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Leszkowy , działki nr 93 i 96
  - 1.3. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Koszwały ul. Jesionowa, dz. nr 291
2. Zakres rzeczowy robót:
  - 2.1 **Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Cedry Wielkie ul. Kwiatowa, dz. nr 2/5**

Remont drogi polega na:

    - korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 478 m<sup>2</sup>
    - płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm
    - podsypka piaskowa, grubości 3 cm
    - wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 444 m<sup>2</sup>
    - na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4
  - 2.2. **Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Leszkowy , działki nr 93 i 96**

Remont drogi polega na:

    - korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 267 m<sup>2</sup>
    - płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm



- podsypka piaskowa, grubości 3 cm
- wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 205 m<sup>2</sup>
- na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4

### 2.3. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Koszwały ul. Jesionowa, dz. nr 291

Remont drogi polega na:

- korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 291 m<sup>2</sup>
- płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm
- podsypka piaskowa, grubości 3 cm
- wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 264 m<sup>2</sup>
- na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4

Szczegółowy opis zamówienia zawarty został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiarach robót:

- projekty budowlane - załącznik nr 1 do SIWZ
- projekty wykonawcze - załącznik nr 2 do SIWZ
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 3 do SIWZ
- przedmiary robót – załącznik nr 4 do SIWZ

### 3. Obowiązki Wykonawcy

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) na własny koszt doprowadzenie energii elektrycznej i wody na teren budowy stosownie do potrzeb, podłączenie liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót;
- b) zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
- c) sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę;
- d) udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb;



- e) po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia na własny koszt uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym jako odbiór końcowy robót;
- f) ubezpieczenie budowy, realizowanej w ramach niniejszego zamówienia od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej;
- g) na własny koszt do bieżąco utrzymywanie czystości na terenie budowy;
- h) na własny koszt wykonanie robót tymczasowych, których potrzeba wynika z technologii prowadzonych robót;
- i) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- j) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
- k) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401)
- l) protokolarne przejście terenu budowy w terminie wskazanym w umowie
- m) wykonanie zamówienia z materiałów, posiadających stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnione instytucje
- n) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD/DVD
- o) uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego i ostatecznego (pogwarancyjnego), a także czynnościach usunięcia stwierdzonych wad, przekazanie atestów i zaświadczeń;
- p) zgłoszenie w formie pisemnej gotowość do odbioru ostatecznego na dziesięć (10) dni przez upływem gwarancji i rękojmi za wady.

4. Przedmiot zamówienia objęty jest CPV:

- **45.23.31.20-6 Roboty w zakresie budowy dróg**
- **45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne**

5. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą płynąć na cenę oferty lub realizację robót.
6. Ponadto roboty budowlane należy wykonać w sposób zgodny z zapisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2010r Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż.
7. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji technicznej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone w/w



dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji technicznej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu „nierównoważności” zaproponowanych rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji technicznej.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.
9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające obejmować będą swym zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe wynikające z niniejszej Specyfikacji.
10. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010r Nr 243, poz.1623 z późn. zm.)
11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

#### **Warunki prowadzenia robót:**

1. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o harmonogram robót sporządzony przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy, stanowiący załącznik do umowy.
2. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
3. Przy realizacji robót Wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności:
  - segregować i właściwie utylizować odpady
  - w sąsiedztwie zabudowy mieszkalnej nie prowadzić prac w porze nocnej, w godz. 22 – 6,
  - stosować technologie ograniczające pylenie przy składowaniu i wykorzystaniu materiałów sypkich.
4. Plac budowy będzie przekazany w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.



### III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy.

**Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 15.11.2013 r.**

Za termin wykonania zamówienia uznaje się zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, na okres 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy

1) spełniają warunki dotyczące:

**a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy.

**b. posiadania wiedzy i doświadczenia**

za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykaze się posiadanym doświadczeniem w realizacji: **co najmniej dwóch robót budowlanych**, polegających na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji dróg o **minimalnej wartości 100 tys. zł brutto każda.**

**c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**

za Wykonawcę dysponującego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uznany zostanie taki, który dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe tj.:

- jedną osobę która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi. Osoba ta powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r Nr 243, poz 1623 z póź. zm) w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane (drogowe),



umożliwiający wykonanie tych samych czynności, do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności, dysponująca doświadczeniem w postaci pełnienia funkcji Kierownika budowy lub robót, co najmniej na dwóch robotach budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji dróg o minimalnej wartości 100 tys. zł brutto każda.

- Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63, poz. 394 z 2008r.), umożliwiające wykonywanie tych samych czynności do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane tej specjalności.

**d. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

- 2) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 1 oceniane będzie przez członków komisji przetargowej na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o dokumenty określone w rozdziale I pkt. V SIWZ, które winny zostać dołączone do ofert.

**V. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
  - a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, z powodu niespełnienia warunku, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – zgodnie z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ



- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - d. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
**W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze współników.**
  - e. aktualną informację z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert
  - f. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert
2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią znajdującą się w formularzu oferty – rozdział III SIWZ
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do ofert należy załączyć:





- a. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ (składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
  - b. w zakresie wskazanym w pkt IV.1.1) b SIWZ - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości (z uwzględnieniem podatku VAT) daty i miejsca wykonania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 II Rozdziału SIWZ, oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.  
**UWAGA:** W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę jako spełniający warunek (określone w załączniku nr 3 do II rozdziału SIWZ), rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>) na dzień przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.
  - c. w zakresie wskazanym w pkt. IV ppkt. 1d SIWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do Rozdziału II SIWZ.
  - d. oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby, wskazane do pełnienia funkcji dla których wymagane jest posiadanie uprawnień. – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Rozdziału II SIWZ
  - e. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100 tys. złotych. Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
4. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go



z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Dowodami o których mowa w pkt V ust 3 lit b), są:
  - a) poświadczenie
  - b) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 5a)
6. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie o którym mowa w pkt.V ust. 3 lit.b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5
7. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. V ust 3 lit b) oraz ust 5, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi budowlane miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ppkt. 1c, d i f SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ppkt.1e SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ppkt. 8 i 9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy



złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowana w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
  - pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
13. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
  - 1) Oświadczenie wymienione w pkt. 1 ppkt. a oraz dokument wymieniony w pkt. 1 ppkt. b albo odpowiadające im określone w pkt 4 i 5, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;



- 2) dokumenty wymienione w pkt 3 ppkt. b – c mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
  - 3) oświadczenie wymienione w pkt 3 ppkt. a powinno być złożone przez każdego z Wykonawców
17. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, zawierających błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz faksem. W przypadku przekazania faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwołania Wykonawców.
3. Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie na adres: Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul M.Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pod numer tel. (58) 6922038, bądź pod numer faksu (58) 6836166.

#### **VII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

##### **W sprawach formalno – prawnych:**

Anna Kuźnicka , w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, Tel.: 58 692-20-38, fax: 58 683-61-66

##### **W sprawach merytorycznych:**

Jan Borowiec w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 14.00, telefon (58) 692-20-45, faks (58) 683-61-66.

#### **VIII. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



2. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej i jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający na stronie internetowej przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i będzie ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

### IX. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **2 400,00 zł** (słownie: dwa tysiące czterysta złotych zł 00/100)
2. Termin wniesienia wadium: **30.08.2013r do godz. 10:00**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.:
  - a) Pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy BS w Pruszczu Gdańskim nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019
  - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - c) Gwarancjach bankowych
  - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany w pkt. 3 lit. a. z podaniem tytułu „wadium – przetarg nieograniczony – „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”
5. Wadium wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.
8. Zamawiający wymaga, aby do oferty dołączony był dowód wniesienia wadium.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz (np. gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe) kopię dokumentu, potwierdzoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, należy załączyć do oferty – oryginał dokumentu wadium należy złożyć w Kasie Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich.



10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli wniesienie takiego zabezpieczenia jest przez zamawiającego wymagane.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w punkcie X ppkt. 1 Rozdziału I SIWZ, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ wraz z wszystkimi wymienionymi w rozdziale I załącznikami.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.



4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana przy pomocy komputera, maszyny do pisania, bądź ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczętą firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
9. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do SIWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
10. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
11. Okres ważności informacji, których żąda Zamawiający musi obejmować termin do otwarcia ofert, natomiast wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013r poz. 231 ).
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były podpisane przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi począwszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale połączone.
14. **Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa, dowód wniesienia wadium oraz Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.** Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami „Oferta na zadanie pn. Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie oraz „Nie otwierać przed dniem 30.08.2013r godz. 10:30” oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w pkt.15, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą



„Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.

18. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 30.08.2013r do godz. 10:00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płazyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 ( sekretariat ).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.08.2013r o godz. 10:30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płazyńskiego 16, pok. nr 2.
3. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
4. Otwarcia ofert dokona Zamawiający lub Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji i przybyłych Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;
  - nazwy i adresy Wykonawców,
  - ceny ofert,
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
8. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający lub Komisja Przetargowa przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.

## **XIII. Ocena ofert oraz opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi cenę brutto za całość zamówienia cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia i dokumentację projektową w złotych polskich (PLN).
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (w tym koszty badań stopnia zagęszczenia podłoża, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zaopatrzenia w wodę, w energię , dojazd do placu budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia dodatkowych kolizji, obsługi geodezyjnej, pomiarów geodezyjnych powykonawczych itp) gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie aneksowana, z wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 20 wzoru umowy.
3. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.





4. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
6. **Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę ryczałtową podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu Zamówienia zawarty w rozdziale I pkt. 1 i 2 oraz kosztorys ofertowy wymagany dla potrzeb porównania ofert, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.**
7. Podstawą obliczenia ceny oferty jest niniejsza SIWZ oraz przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
9. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena - 100%.

Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- X** – wartość punktowa ocenianego kryterium  
**C min** – najniższa cena ze złożonych ofert  
**Co** – cena ocenianej oferty

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt**

#### **XIV. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale I pkt. XII SIWZ. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie



- przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający poprawi w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  6. Zamawiający:
    - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
  7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  9. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
    - 1) będzie niezgodna z ustawą;
    - 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
    - 3) jej złożenie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
    - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
    - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
    - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.



**XV. Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:
  - 1) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

**XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej wartości oferty złożonego w formach dopuszczonych ustawą najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 2 od „b” do „e” musi być wystawione na Gminę Cedry Wielkie. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.

**Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**

**Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest**



**wylączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).**

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019 w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym;
  - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

#### **XVII. Postanowienia umowy**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wzór umowy został określony w Rozdziale V SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze.
4. Wysokość kar umownych została określona w § 17 wzoru umowy.

#### **XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:



- a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy.
  6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

## XX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 a ustawy.
7. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej Rozdział IV SIWZ.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
10. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
  - I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:
    - a) w przypadku podjętej przez Zamawiającego decyzji o:
      - zmianie rodzajów materiałów budowlanych,
      - rezygnacji z wykonania niektórych robót,
    - b) w przypadku wstrzymania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego,



- c) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych a zakres tych robót ma wpływ na termin wykonania niniejszej umowy,
- d) z powodu szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- e) z powodu siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie, w szczególności burze, trzęsienie ziemi, powódź, pożar, epidemia lub inna katastrofa naturalna, wojna wypowiedzianej lub nie, zamieszki, działań wroga, sabotażu, inwazji, ograniczeń wynikających z kwarantanny, strajków, lock - outów, działań władz naczelnych lub lokalnych, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie jak określono powyżej.
- f) w przypadku wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót,
- g) w przypadku znalezienia na terenie budowy przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych pochodzenia wojskowego, których termin usuwania będzie miał wpływ na termin realizacji robót.
- h) w przypadku wstrzymania realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy
- i) na skutek konieczności częściowego oddania do użytku przedmiotu zamówienia
- j) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy.

## II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę.

## III. Inne zmiany

- a) w zakresie kluczowego personelu wykonawcy na osobę o równoważnych uprawnieniach, jak określone w SIWZ,
- b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót,
- c) zmiana przez Wykonawcę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez zamawiającego
- e) wystąpienia koniecznych robót zamiennych podyktowanych obiektywną koniecznością zmiany technologii wykonania robót budowlanych potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru.

### **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

### **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.



## ROZDZIAŁ II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



**ZAŁĄCZNIK NR 1  
do Rozdziału II**

	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam/y, że:

**Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;**

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)





**ZAŁĄCZNIK NR 2  
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	<b>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
-------------------------------	--

My niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie” Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 3  
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH</b>
-------------------------------	------------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Wykonawca (pełna nazwa i adres)	Wartość brutto (PLN)	Rodzaj roboty budowlanej	Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Miejsce wykonania	Czas realizacji
					od (dd-mm-rr) do (dd-mm-rr)
1	2	3	4	5	6

Uwaga: **Załączyć dowody potwierdzające** wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ich ukończenie.

Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku określonego w pkt. IV ppkt. 1b Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 4  
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	<b>WYKAZ OSÓB</b>
-------------------------------	-------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że następujące osoby będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
	Kwalifikacje zawodowe: ..... ..... .....	<b>Kierownik budowy</b>	

**Uwaga:**

Dla każdego z kandydatów załączyć oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. V ppkt. 2d. SIWZ – stanowiące załącznik nr 5 do II Rozdziału SIWZ.

Oświadczamy, że osoby wymienione w poz. .... wykazu będą nam oddane do dyspozycji w celu realizacji niniejszego zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

Następujące podmioty, za pomocą których wykazujemy spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia\*:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli go nie dotyczy.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 5  
do Rozdziału II**

Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców	<b>OŚWIADCZENIE o posiadaniu uprawnień</b>
-------------------------------	--

My niżej podpisani

.....  
.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że osoby wskazane w wykazie osób do pełnienia funkcji dla których wymagane jest posiadanie uprawnień posiadają wymagane uprawnienia.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



## ZAŁĄCZNIK NR 6 do Rozdziału II

.....  
( pieczęć Wykonawcy)

..... , dnia .....  
( Miejscowość )

Części zamówienia publicznego które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.

L p	Części zamówienia powierzone podwykonawcom

.....  
( podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)



ZP.271.11.2013

**ROZDZIAŁ III**  
**FORMULARZ OFERTY WRAZ**  
**Z FORMULARZEM KOSZTORYSU OFERTOWEGO**



.....  
/pieczętka Wykonawcy/

..... dnia .....  
/Miejscowość/

**Zamawiający  
Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez  
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**OFERTA**

na wykonanie zadania pn:

**„Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie”**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
2. opisem przedmiotu zamówienia,
3. projektem umowy,
4. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,
5. terenem budowy,

nижej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail.....

NIP: ..... REGON: .....

**Oświadczamy, że:**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:

**cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł.**

słownie: .....zł.

w tym:



kwota netto ( bez podatku VAT ) : ..... zł.  
słownie: ..... zł.  
Podatek VAT ( ..... % ): ..... zł.  
słownie: ..... zł.

3. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Rozdziale II SIWZ.
4. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie do dnia **15.11.2013r.**
5. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niniejszej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części Zamówienia **podwykonawcy<sup>1</sup>**:  
1) Zakres wykonywanych prac:  
.....  
.....
8. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.
10. Nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela (- li ) Wykonawcy /





ZP.271.11.2013

Wykaz załączników:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Pieczęć firmowa

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

- 
- 1 W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość Zamówienia publicznego osobiście.
- \* Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej to składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i skreśla niniejsze oświadczenie zawarte w pkt.10 niniejszej oferty



ZP.271.11.2013

**Załącznik nr 1**

**Formularz Kosztorysu ofertowego opracowanego przez Wykonawcę na podstawie przedmiarów stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ.**



## Rozdział IV

# WZÓR UMOWY

### Umowa nr .....

zawarta w dniu \_\_. \_\_. 2013 r. w Cedrach Wielkich pomiędzy:

**Gminą Cedry Wielkie** z siedzibą w Cedrach Wielkich, przy ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, NIP 593-19-10-037, REGON 000531631, reprezentowaną przez: Janusza Golińskiego – Wójta Gminy  
Zwanego dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą: kod/miasto ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ....., pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną / ym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego sygn. akt ZP.271.10.2013 i dokonanego wyboru oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie**”
2. Przedmiotem zamówienia jest „**Remont nawierzchni dróg gminnych w gminie Cedry Wielkie**” w tym:
  - 2.1. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Cedry Wielkie ul. Kwiatowa, dz. nr 2/5
  - 2.2. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Leszkowy, działki nr 93 i 96
  - 2.3. Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Koszwały ul. Jesionowa, dz. nr 291
3. Zakres rzeczowy robót:
  - 3.1 **Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Cedry Wielkie ul. Kwiatowa, dz. nr 2/5**



Remont drogi polega na:

- korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 478 m<sup>2</sup>
- płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm
- podsypka piaskowa, grubości 3 cm
- wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 444 m<sup>2</sup>
- na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4

### **3.2 Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Leszkowy , działki nr 93 i 96**

Remont drogi polega na:

- korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 267 m<sup>2</sup>
- płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm
- podsypka piaskowa, grubości 3 cm
- wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 205 m<sup>2</sup>
- na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4

### **3.3 Remont nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Koszwały ul. Jesionowa, dz. nr 291**

Remont drogi polega na:

- korytowaniu wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod konstrukcję drogi – 291 m<sup>2</sup>
- płyty ułożone na podbudowie z kruszywa naturalnego (pospółki) stab. mechanicznie, o grubości 20 cm
- podsypka piaskowa, grubości 3 cm
- wykonaniu konstrukcji drogi o nawierzchni z płyt betonowych typu YOMB o wymiarach 100 x 75 x 12 cm na podbudowie z KNSM, grubości 20 cm – 264 m<sup>2</sup>
- na obramowanie nawierzchni z płyt betonowych : opornik o szer. min. 15 cm i wys. ok. 15 cm z podsypki cem-piaskowej 1:4

4.Szczegółowy opis zamówienia zawarty został w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej:

- projekty budowlane - załącznik nr 1 do SIWZ
- projekty wykonawcze - załącznik nr 2 do SIWZ
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 3 do SIWZ
- przedmiary robót – załącznik nr 4 do SIWZ



5. Wszystkie roboty w ramach przedmiotowego zamówienia zostaną wykonane według załączonej dokumentacji projektowej. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
6. Oferta Wykonawcy z dnia \_\_.\_\_. 2013 r. stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## § 2

### Terminy realizacji

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie:

1. Rozpoczęcie robót – dnia \_\_.\_\_. \_\_\_\_ r.
2. Zakończenie robót - dnia 15.11.2013r.

## § 3

### Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe Wykonawcy

1. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie w kwocie brutto ..... w tym 23% podatek VAT zgodnie z ofertą WYKONAWCY.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszystkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza wystąpienie robót dodatkowych – zamiennych w przypadku gdy nie można było ich przewidzieć na etapie wykonywania prac kosztorysowych. Każda zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP. Zamówienia uzupełniające obejmować będzie swym zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe.
5. Waloryzacji cen oferty w związku z rzeczywistą inflacją lub jakimikolwiek zmianami czynników cenotwórczych nie przewiduje się.

## § 4

### Warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisanie przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
2. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto WYKONAWCY w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców płatność nastąpi po dostarczeniu przez WYKONAWCĘ (przed upływem terminu płatności ZAMAWIAJĄCEGO) oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od WYKONAWCY należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty (dotyczy to również płatności częściowych). W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia ZAMAWIAJĄCY może przelać wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należnemu od



WYKONAWCY za wykonane roboty, na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy z WYKONAWCĄ.

## § 5

### Zakres przedmiotu umowy

1. Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem został określony w SIWZ i dokumentacji technicznej przedłożonej Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu sporządzenia oferty. Dokumentacja projektowa i SIWZ stanowią integralną część umowy.
2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy robót realizowanych w ramach zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W terminie 2 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do jego zatwierdzenia w formie pisemnej 2 egz. harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Umowy. Jakikolwiek zmiany w zakresie przedmiotowego harmonogramu wymagać będą zgody Zamawiającego.

## § 6

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. Protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Przekazanie Wykonawcy zgłoszenia robót budowlanych wraz z dziennikiem budowy.
4. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi.
5. Wskazanie Wykonawcy granic terenu budowy.
6. Protokolarne przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji, na podstawie, której będzie realizowany przedmiot umowy.
7. Udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

## § 7

### Obowiązki Wykonawcy

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) na własny koszt doprowadzenie energii elektrycznej i wody na teren budowy stosownie do potrzeb, podłączenie liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót;
- b) zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
- c) sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę;
- d) udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu



- wskazany przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb;
- e) po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia na własny koszt uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym jako odbiór końcowy robót;
  - f) ubezpieczenie budowy, realizowanej w ramach niniejszego zamówienia od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej;
  - g) na własny koszt do bieżąco utrzymywanie czystości na terenie budowy;
  - h) na własny koszt wykonanie robót tymczasowych, których potrzeba wynika z technologii prowadzonych robót;
  - i) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
  - j) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
  - k) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401
  - l) protokolarne przejście terenu budowy w terminie wskazanym w umowie
  - m) wykonanie zamówienia z materiałów, posiadających stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnione instytucje
  - n) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egz. w formie papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD/DVD
  - o) uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego i ostatecznego (pogwarancyjnego), a także czynnościach usunięcia stwierdzonych wad, przekazanie atestów i zaświadczeń;
  - p) zgłoszenie w formie pisemnej gotowość do odbioru ostatecznego na dziesięć (10) dni przez upływem gwarancji i rękojmi za wady.

## § 8

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody na osobie i mieniu powstałe na tym terenie w wyniku lub w związku z realizacją zamówienia. W ramach powyższego Wykonawca ponosi pełne ryzyko zniszczenia, pogorszenia lub utraty znajdujących się na terenie budowy urządzeń, sprzętu, materiałów budowlanych lub innych materiałów.
2. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy polisę potwierdzającą, że ubezpieczył na własny koszt budowy i robót: w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym - z ruchem pojazdów mechanicznych, na placu budowy lub w jego sąsiedztwie.
3. Suma ubezpieczenia, o którym mowa powyżej będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych



roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac i nie powinna być niższa niż 50 % pełnej wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy .

4. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej winno obejmować przede wszystkim roboty budowlane i montażowe, sprzęt i wyposażenie budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu budowy, zaplecze budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie, a także Wykonawcę oraz podwykonawców zatrudnionych do realizacji umowy.
5. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy tj. do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia ważną na okres prowadzenie robót budowlanych w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia robót.
6. Zamawiający i Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2-5 powyżej, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź może odstąpić od niniejszej umowy.

## § 9

### **Podwykonawcy**

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej jakości Wykonawca - za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego - może zlecić część lub całość robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów z art. 647 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o zleceniu robót podwykonawcy z podaniem jego danych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie





prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

## § 10

### **Przekazanie terenu budowy**

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w rozmiarach i stanie umożliwiającym wykonanie powierzonych prac zostanie dokonane przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy Wykonawca zorganizuje zaplecze robót poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.

## § 11

### **Końcowy odbiór robót oraz stwierdzone w jego trakcie wady robót**

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia zamawiającego o planowanym ostatecznym terminie zakończenia robót objętych niniejszą umową, najpóźniej na 5 dni przed terminem, w celu ustalenia wstępnego terminu końcowego odbioru zamówienia.
2. Końcowy odbiór zamówienia nastąpi komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości do odbioru. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorcze w terminie 10 dni liczonych od daty zgłoszenia o zakończeniu prac.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać należytego, ponownego wykonania przedmiotu odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad w celu dokonania odbioru robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie do odbioru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót właściwemu organowi, bądź do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.



7. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może od umowy odstąpić lub zlecić jej wykonanie innemu podmiotowi na ryzyko i na koszt Wykonawcy.

## § 12

### **Materiały**

1. Materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz wymogom, jakie zostały określone w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. Na każde żądanie inspektora nadzoru (Zamawiającego), Wykonawca zobowiązany jest okazać, lub dostarczyć na własny koszt, w stosunku do wskazanych materiałów:
  - a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - b) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
  - c) aprobaty techniczne,
  - d) atesty.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 2 Zamawiający może zlecić na jego koszt ich opracowanie i dostarczenie.
4. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów, niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonywać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora.

## § 13

### **Nadzór**

1. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań, prób lub pomiarów inspektor nadzoru stwierdzi, że urządzenia lub roboty są wadliwe, lub w inny sposób niezgodne z umową, może je odrzucić. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, żeby odrzucona robota lub urządzenia odpowiadały wymogom umowy.
4. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy:
  - a) usunięcie z terenu budowy urządzeń i wstrzymania robót niezgodnych z umową,
  - b) wykonanie wszelkich prac niezbędnych dla zabezpieczenia robót z powodu wypadku lub innych nieprzewidzianych okoliczności.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę z podaniem uzasadnienia oraz terminu, w którym Wykonawca powinien zastosować się do polecenia.



6. W przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru Zamawiający będzie uprawniony do zatrudnienia osób trzecich w celu realizacji takiego polecenia na koszt Wykonawcy.

#### § 14

##### **Odbiory**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - a) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu prac, opisanych w umowie oraz po pozytywnym wykonaniu prób końcowych,
  - b) odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie rękojmi i gwarancji.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje poprzez przesłanie stosownego zgłoszenia faksem do siedziby Zamawiającego na nr: 58 683-61-66.

#### § 15

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zagwarantowania należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca składa na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonej w § 3 ust. 1 umowy, tj. .... zł, słownie: ..... wniesionego w postaci .....
2. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70 % jego wartości, tj. kwoty ..... zł nastąpi w ciągu 30 dni po dokonaniu końcowego odbioru przedmiotu umowy i usunięciu ewentualnych usterek.
3. Pozostała kwota ..... zł, stanowiąca 30 % wysokości zabezpieczenia będzie stanowić zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwolniona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy w skutek okoliczności, o których mowa w § 20 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącego załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 14 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale I SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.



## § 16

**Rękojmia i Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń w okresie 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie wskazanym w ust. 1 powyżej, jeżeli wadę reklamował przed upływem tego terminu.
3. Niezależnie od powyższego Wykonawca udziela gwarancji w rozumieniu art. 577 i następnego polskiego kodeksu cywilnego na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że w formie pisemnej strony uzgodnią inny termin rozpoczęcia gwarancji.
4. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad w ramach zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji, Wykonawca jest obowiązany usunąć wady w wyznaczonym terminie, (gdy zgłoszona wada zagraża życiu lub zdrowiu ludzkiemu Wykonawca obowiązany jest usunąć wady natychmiast). Wezwanie do usunięcia wad następuje tylko raz z wyznaczeniem terminu, po którego bezskutecznym upływie Zamawiający jest uprawniony bez dodatkowego wezwania na koszt i ryzyko Wykonawcy usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jego usunięcie wykonawcy zastępczemu. Usunięcie wad przez Wykonawcę lub osoby trzecie nie wyklucza ani nie ogranicza zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi do świadczeń naprawczych w zakresie gwarancji lub rękojmi. Powyższe nie narusza dalej idących ustawowych roszczeń z tytułu gwarancji, w szczególności o zmniejszenie wynagrodzenia, oraz roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego.
5. Prace nad usunięciem wad wykonuje się, uwzględniając potrzeby Zamawiającego, w razie potrzeby także poza zwykłym czasem pracy. O wykonaniu zawiadamia się z góry Zamawiającego i Inspektora nadzoru w formie pisemnej, o załatwieniu sprawy także w formie pisemnej.
6. Na wypadek niewykonywania lub nieterminowego wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji, Wykonawca jako dodatkowe zabezpieczenie składa Zamawiającemu nieodwołalną ofertę cesji jego roszczeń z tytułu gwarancji w stosunku do podwykonawców i dostawców. Ofertę taką Zamawiający może przyjąć przez oświadczenie pismem prywatnym do Wykonawcy, ogólnie lub w stosunku do konkretnych podwykonawców lub dostawców.
7. Zamawiający zastrzega sobie wykonanie uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 17

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego niniejszą umową
  - b) za nieterminowe usunięcie wad i usterek w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy kalendarzowy dzień



- opóźnienia, licząc od daty terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
- c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.
  - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
  3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia wad trwałych w wykonanym przedmiocie umowy, w tym usterek o charakterze technologicznym i estetycznym kara umowna wyniesie 30% wartości brutto zakwestionowanego elementu.
  4. Maksymalną łączną wartość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto za całość umowy określone w § 3 umowy.
  5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.

## § 18

### Przedstawicielstwo stron

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wykonania umowy w imieniu Zamawiającego jest Jan Borowiec.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie: ..... zam. .... posiadającej uprawnienia budowlane nr .....z dnia .....wydane przez .....
3. Ustanowiony Kierownik Robót działa w ramach obowiązków określonych w ustawie Prawo budowlane (art. 22).

## § 19

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
  - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 10 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia inspektora nadzoru,
  - c) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 5 dni nie mając zezwolenia od właściwego inspektora nadzoru,
  - d) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
  - e) Wykonawca zawarł umowy z podwykonawcami bez zgody Zamawiającego,
  - f) Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z podwykonawcami,
  - g) Wykonawca dokona zmiany kierownika budowy bez zgody Zamawiającego,
  - h) Wykonawca popada w stan likwidacji bądź stan upadłości,
  - i) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia



- umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część robót.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy. W zaistniałej sytuacji strony dokonają protokolarnej inwentaryzacji stanu zaawansowanych prac.
  4. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę.

## § 20

### Zmiany postanowień umowy

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:

- a) w przypadku podjętej przez Zamawiającego decyzji o:
  - zmianie rodzajów materiałów budowlanych,
  - rezygnacji z wykonania niektórych robót,
- b) w przypadku wstrzymania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- c) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych a zakres tych robót ma wpływ na termin wykonania niniejszej umowy,
- d) z powodu szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- e) z powodu siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie, w szczególności burze, trzęsienie ziemi, powódź, pożar, epidemia lub inna katastrofa naturalna, wojna wypowiedzianej lub nie, zamieszki, działań wroga, sabotażu, inwazji, ograniczeń wynikających z kwarantanny, strajków, lock - outów, działań władz naczelnych lub lokalnych, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie jak określono powyżej.
- f) w przypadku wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót,
- g) w przypadku znalezienia na terenie budowy przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych pochodzenia wojskowego, których termin usuwania będzie miał wpływ na termin realizacji robót.
- h) w przypadku wstrzymania realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy
- i) na skutek konieczności częściowego oddania do użytku przedmiotu zamówienia
- j) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy.

II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy



- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę.

III. Inne zmiany

- a) w zakresie kluczowego personelu wykonawcy na osobę o równoważnych uprawnieniach, jak określone w SIWZ,
- b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót,
- c) zmiana przez Wykonawcę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez zamawiającego
- e) wystąpienia koniecznych robót zamiennych podyktowanych obiektywną koniecznością zmiany technologii wykonania robót budowlanych potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu za zgodą stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze i Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 22**

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia.....
  - 2) Załącznik nr 2 – harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy robót

**Zamawiający**

**Wykonawca**



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business or organization. The text outlines various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and spreadsheets. It also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the records.

The second part of the document focuses on the importance of maintaining accurate records of all transactions. It discusses the various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and spreadsheets. It also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the records.

The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It outlines various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and spreadsheets. It also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the records.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It outlines various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and spreadsheets. It also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the records.

