

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

### „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

**Zamawiający:**

Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez Wójta Gminy Cedry Wielkie

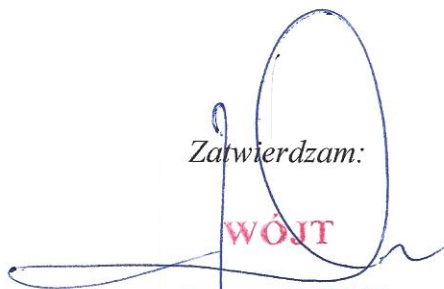
**Adres siedziby organów Zamawiającego:**

Urząd Gminy Cedry Wielkie  
ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

**Płatnik:**

Urząd Gminy w Cedrach Wielkich  
ul. M. Płażyńskiego 1683-020 Cedry Wielkie  
NIP 593-19-10-037, REGON 000531631

Cedry Wielkie, 30.10.2013 r.

Zatwierdzam:  
  
WÓJT  
Janusz Goliński



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

The University of Chicago is pleased to announce the appointment of [Name] as [Position].

[Name] is a distinguished scholar in the field of [Field] and will be joining the faculty of the [Department].

He will be teaching [Courses] and conducting research in [Field].



## Rozdział I

### I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zm. ), zwana dalej „ustawą”.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich,
  - strona internetowa Zamawiającego - [www.cedry-wielkie.pl](http://www.cedry-wielkie.pl), BIP
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego, zadania własnego Gminy, świadczenia usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Cedry Wielkie oraz świadczenie usług w zakresie utrzymania, eksploatacji i konserwacji urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych, których właścicielem jest Gmina Cedry Wielkie.

#### I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Przyjęcie do utrzymania i eksploatacji środków trwałych, obejmujących cały system wodno-kanalizacyjny wraz z oczyszczalnią ścieków w Cedrach Wielkich, Trutnowach i Koszwałach.
2. Przyjęcie do utrzymania i eksploatacji środków trwałych wybudowanych i oddanych do użytkowania w trakcie realizacji umowy.
3. Prowadzenie eksploatacji zgodnie z obowiązującymi szczegółowymi przepisami branżowymi, a zwłaszcza z przepisami dotyczącymi gospodarki wodno-ściekowej na zasadach ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. – o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858 wraz z późniejszymi zmianami).
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za eksploatację całego systemu i przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska, odpowiednich pozwoleń i koncesji, a także przepisów Kodeksu Pracy, BHP i innych.
5. Zwrot powierzonego mienia, w stanie nie pogorszonym, na zakończenie umowy.

#### II. Obowiązki wykonawcy związane z dostarczeniem wody i odbiorem ścieków

##### 1. Wykonawca zobowiązany jest i uprawniony w zakresie eksploatacji i konserwacji sieci i urządzeń wodociagowych do:

1. prowadzenia całodobowej i bezawaryjnej dostawy wody dla odbiorców w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem a także zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody
2. prowadzenia bieżącej kontroli ilości i jakości dostarczanej wody
3. utrzymania w należytych porządku i czystości ujęć wody oraz stacji podnoszenia ciśnień i na działkach na których usytuowane są w/w obiekty oraz systematycznym koszeniem trawy
4. zapewnienia niezawodnego działania użytkowanych sieci wodociagowych oraz stacji uzdatniania wody i innych urządzeń infrastruktury wodociagowej położonej na terenie Gminy Cedry Wielkie,





5. przystąpienia do usuwania wszelkich awarii, usterek technicznych i nieszczelności na sieciach i urządzeniach wodociągowych w ciągu 2 godz. od jej powiadomienia lub stwierdzenia powstania awarii
6. przywracania do stanu poprzedniego terenu, na którym awaria wystąpiła, w przypadku dróg – do przejezdności, a ich nawierzchni do stanu poprzedniego
7. zachowania ciągłości dostaw wody, a w przypadku
  - a) planowanych przerw w dostawie wody należy powiadomić odbiorców wody, których wstrzymanie dostawy wody dotyczy min. 2 dni robocze przed planowaną przerwą, poprzez wywieszenie ogłoszeń w danym rejonie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy. Równoległe niezwłocznie należy powiadomić Zamawiającego
  - b) przerw w dostawie wody po wystąpieniu awarii należy niezwłocznie telefonicznie powiadomić o tym Zamawiającego oraz sołtysa wsi do której nastąpiło wstrzymanie dostawy wody. W powiadomieniu należy określić lokalizację awarii oraz przybliżony czas jej usunięcia.
  - c) przerw w dostawie powyżej 12 godzin należy zapewnić dostawę wody beczkownikami.
8. płukania sieci wodociągowych wraz z przyłączami w razie konieczności
9. ustalania z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Pruszczu Gdańskim harmonogramu poboru próbek wody w ramach kontroli wewnętrznej Wykonawcy oraz prowadzenia badań wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi
10. przedkładania Zamawiającemu harmonogramu i wyników badań wody o których mowa w pkt 9 w terminie do 7 dni od ich otrzymania.
11. prowadzenia ewidencji hydrantów oraz ich przeglądów i utrzymywaniu ich w stałej sprawności,
12. zawierania umów na dostawę wody z wszystkimi jej odbiorcami,
13. odczytywania wodomierzy i naliczania opłat za dostarczoną wodę na podstawie wskazań wodomierzy a w przypadku ich braku na podstawie opłaty ryczałtowej a także dokonywania ich windykacji
14. odcinania (na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. –o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków) dostaw wody w przypadku nieterminowego płacenie należności.
15. wykazywania w fakturach wystawianych odbiorcom wody, w oddzielnych pozycjach opłaty eksploatacyjnej, funduszu odtworzeniowego oraz opłaty stałej
16. przyjmowania i załatwiania wszelkich reklamacji związanych z dostawą wody,
17. prowadzenia ewidencji użytkowanych wodomierzy,
18. przyjmowania zgłoszeń dotyczących wymiany, zamontowania nowych wodomierzy,
19. prowadzenia ewidencji odbiorców wody,
20. prowadzenia ewidencji ilościowo – wartościowej sprzedaży,
21. prowadzenia ewidencji ilości pobieranej wody ze Stacji Uzdatniania Wody,
22. kontroli legalności poboru wody, eliminowania i odłączania nielegalnych przyłączy wodociągowych oraz prowadzenie wspólnych działań z Zamawiającym w celu ich likwidacji
23. przyjmowania i przechowywania dokumentacji projektowo– wykonawczej sieci wodociągowej oraz obiektów technicznych
24. współudziału przy nadzorze technicznym nad realizacją wydanych przez Gminę warunków technicznych,
25. współudziału przy opiniowaniu i uzgadnianiu opracowań projektowych,
26. współudziału przy dokonywaniu uzgodnień technicznych z właścicielami innych urządzeń i sieci,



27. nadzoru technicznym nad eksploatacją sieci wodociągowej i wykonanymi remontami przez inne jednostki na wniosek właściciela sieci,
28. udziału w odbiorach robót zanikowych, końcowych i gwarancyjnych prowadzonych przez Gminę,
29. kontroli prawidłowości wykonywania połączenia przyłączy domowych z instalacją wewnętrzną
30. prowadzenia inwentaryzacji technicznej sieci wodociągowej
31. prowadzenia dziennika usuwanych awarii wodociągowych

2. Wykonawca zobowiązany jest i uprawniony w zakresie eksploatacji i konserwacji sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz oczyszczalni ścieków do:

1. zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny
2. utrzymania w należyтым porządku i czystości oczyszczalni ścieków, przepompowni i na działkach na których usytuowane są w/w obiekty oraz systematycznym koszeniu trawy
3. bieżącej konserwacji i naprawy wszystkich elementów oczyszczalni ścieków oraz przepompowni ścieków, utrzymywania w należyтым stanie technicznym odbiorników ścieków oczyszczonych zrzucanych z oczyszczalni ścieków, usuwanie awarii i usterek
4. przystąpienia do usuwania wszelkich awarii, usterek technicznych i nieszczelności na sieciach i urządzeniach kanalizacyjnych, przepompowni ścieków, oczyszczalniach ścieków w ciągu 2 godz. od jej powiadomienia lub stwierdzenia powstania awarii a w przypadku gdyby czas usunięcia awarii sieci kanalizacji sanitarnej powodował brak możliwości odbioru ścieków, Wykonawca zapewni ich odbiór wozami asenizacyjnymi
5. przywracania do stanu poprzedniego terenu, na którym awaria wystąpiła, w przypadku dróg – do przejezdności, a ich nawierzchni do stanu poprzedniego
6. zapewnienia stałej obsługi przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach
7. prowadzenia eksploatacji i dokonywania przeglądów technicznych zgodnie z wymaganiami dokumentacji techniczno rozruchowej
8. prowadzenia eksploatacji sieci kanalizacyjnej w zakresie:
  - a) wymiany uszkodzonych włączów,
  - b) uzupełniania włączów skradzionych
  - c) usuwania zatorów na sieci kanalizacyjnej,
  - d) czyszczenia studni zbiorczych,
9. zawierania umów na zrzut ścieków socjalno – bytowych,
10. naliczania opłat za odebrane ścieki na podstawie wskazań wodomierzy a w przypadku ich braku na podstawie opłaty ryczałtowej a także dokonywania ich windykacji
11. odcinania (na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. –o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków) przyłącza kanalizacyjnego w przypadku nieterminowego płacenie należności.
12. przyjmowania i załatwianie wszelkich reklamacji związanych z odbiorem ścieków,
13. eliminowania nielegalnego zrzutu ścieków i prowadzenie wspólnych działań z gminą w celu jego likwidacji,
14. prowadzenia ewidencji odbiorców dostawców ścieków
15. prowadzenia ewidencji ilościowo – wartościowej sprzedaży,
16. przyjmowania i przechowywania dokumentacji projektowo – powykonawczej sieci kanalizacyjnej, oczyszczalni oraz obiektów technicznych na niej zabudowanych,
17. prowadzenia i aktualizowania inwentaryzacji technicznej sieci kanalizacyjnej,
18. współudziału przy nadzorze technicznym nad realizacją wydanych warunków technicznych,



19. współudziału przy opiniowaniu i uzgadnianiu opracowań projektowych
20. współudziału przy dokonywaniu uzgodnień technicznych z właścicielami innych urządzeń i sieci,
21. udziału w odbiorach robót zanikowych, końcowych i gwarancyjnych realizowanych przez Gminę,
22. wykonywania badań osadów i przedkładania wyników Zamawiającemu w terminie do 14 dni od ich otrzymania
23. kontroli prawidłowości wykonywania połączenia przyłączy domowych z siecią kanalizacyjną,
24. prowadzenia dziennika usuwanych awarii kanalizacyjnych
25. prowadzenia dzienników eksploatacji urządzeń
26. właściwego zgodnego z prawem zagospodarowania osadu oraz odpadów powstających na oczyszczalni
27. wykonywania badań laboratoryjnych jakości odprowadzanych ścieków zgodnie z wydanymi pozwoleńiami wodnoprawnymi i przedkładania wyników Zamawiającemu w terminie do 14 dni od ich otrzymania

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) posiadania całodobowego "pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego" czyli: przyjmowanie zgłoszeń o awariach sieci oraz nielegalnych poborach wody i zrzutach ścieków, pod numerem telefonu we wszystkie dni w roku ( także w niedziele i święta) przez 24 godziny na dobę.
- b) przedstawienia propozycji wysokości taryf dla poszczególnych grup odbiorców i przekładanie ich do zatwierdzenia Radzie Gminy (zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków). Wykonawca akceptuje stawki taryf obowiązujące w dniu podpisania niniejszej umowy.
- c) ogłaszania w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty taryf cen wody i odbioru ścieków w terminie do 7 dni od dnia podjęcia uchwały,
- d) realizacji niektórych obowiązków wynikających z niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców, za których działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność wobec właściciela.
- e) przestrzegania obowiązującego na terenie Gminy Cedry Wielkie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
- f) gromadzenia na wydzielonym koncie bankowym – subkoncie, środków finansowych uzyskanych z opłat na fundusz remontowy od odbiorców wody i odprowadzających ścieki, kwot w wysokości stawki ustalonej w cenie 1 m<sup>3</sup> wody i ścieków, zgodnie z zawartymi postanowieniami w „Regulaminie gromadzenia środków na fundusz remontowy i sposób jego wydatkowania” stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
- g) Prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- h) Przyjęcia do eksploatacji nowych odcinków sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych związanych z przedmiotem zamówienia i na zasadach określonych w zamówieniu – w ramach rozbudowy infrastruktury, która odbywać się będzie staraniem i na koszt Właściciela,
- i) Przestrzegania zasad dobrych praktyk gospodarczych i ekologicznych, a także dbałości o unikanie konfliktu interesów,
- j) Informowania Wójta o istotnych okolicznościach realizacji umowy,
- k) Uiszczania opłat i kar związanych z urządzeniami w przypadku przekroczenia norm określonych w właściwych przepisach,

4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przygotowywania wymaganych informacji do sprawozdawczości, wniosków aplikacyjnych



- i innych według potrzeb Gminy w wyznaczonym przez Gminę terminie.
2. Informowania wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich o zaistniałych awariach i sposobie postępowania w oparciu o ustalone procedury
  3. Przedstawiania na koniec każdego kwartału harmonogramu planowanych działań na sieci, ujęciach wody oraz oczyszczalni.
  4. Przedstawiania pisemnie do Urzędu Gminy półrocznych sprawozdań (w terminie do 31 sierpnia oraz do 31 stycznia) z wydobycia i sprzedaży wody oraz z wykonanych czynności eksploatatora, w tym usuwania awarii
  5. Przedstawiania pisemnie do Urzędu Gminy półrocznych sprawozdań (w terminie do 31 sierpnia oraz do 31 stycznia) z ilości i jakości oczyszczanych ścieków oraz z wykonanych czynności eksploatatora, w tym usuwania awarii.
  6. Zgłaszaniu wszelkich nieprawidłowości w działaniu i funkcjonowaniu sieci oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych do wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich
  7. Składania sprawozdań i ponoszenia opłat na rzecz ochrony środowiska za wydobytą wodę i odebrane ścieki do 25 marca roku następującego po upływie roku sprawozdawczego
  8. Powiadamiania Zamawiającego pisemnie z 6 miesięcznym wyprzedzeniem o kończącym się okresie ważności pozwoleń wodno-prawnych.
  9. Współdziałaniu w opracowaniu corocznych propozycji do wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
  10. Przekazywaniu do Urzędu Gminy Cedry Wielkie w dniu zakończenia umowy bazy danych użytkowników sieci wodociągowej wraz z aktualnymi stanami wskazań wodomierzy.
- Przedmiot zamówienia posiada kod CPV – 65100000-4 Usługi przesyłu wody i podobne  
Przedmiot zamówienia posiada kod CPV – 90000000-7 Usługi odbioru ścieków.

### III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2014r. do 31.12.2016r.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy
  - 1) spełniają warunki dotyczące:
    - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy
    - b. posiadania wiedzy i doświadczenia  
Za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków oraz eksploatacji oczyszczalni ścieków o łącznej wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł.





**c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**

Za Wykonawcę posiadającego niezbędny potencjał techniczny Zamawiający uzna takiego, który będzie dysponował w przypadku wykonywania zamówienia minimum następującym sprzętem:

- Samochód dostawczy – 2 sztuki
- Koparko-ladowarka – 1 sztuka
- Wóz asenizacyjny – 2 sztuki
- Agregat prądotwórczy o mocy min. 4,5 kW – 2 sztuki
- Urządzenie do udrażniania kanalizacji – 1 sztuka
- Przewoźny zbiornik wody pitnej – 1 sztuka

Zamawiający uzna warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania Zamówienia za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy zawartego w Rozdziale II SIWZ.

**d. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 tys. złotych.

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca składa polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy.

- 2) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 1 oceniane będzie przez członków komisji przetargowej na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o dokumenty określone w rozdziale I pkt. V SIWZ, które winny zostać dołączone do ofert.

**V. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
  - a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, z powodu niespełnienia warunku, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – zgodne z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ
  - b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - c. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał



- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - e. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - f. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - g. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób
  - h. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt. 1b – 1d i 1f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
  - i. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt. 1e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp;
  - j. Dokumenty, o których mowa w pkt. V 1h a) i c) oraz 1i powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1h b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:



- a. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią znajdującą się w formularzu oferty – rozdział III SIWZ
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do ofert należy załączyć:
    - a. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ (składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
    - b. W zakresie wskazanym w pkt IV.1.1) b SIWZ - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości (z uwzględnieniem podatku VAT) daty i miejsca wykonania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 II Rozdziału specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**UWAGA:** W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę jako spełniający warunek (określone w załączniku nr 5 do II rozdziału SIWZ), rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>) na dzień przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
    - c. W zakresie wskazanym w pkt IV.1.1) c SIWZ – potencjał techniczny - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 II Rozdziału specyfikacji istotnych warunków wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do dysponowania wymienionym w zestawieniu potencjałem technicznym.
    - d. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 tys. złotych. Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
  4. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  5. Dowodami o których mowa w pkt V ust 3 lit b), są:
    - a. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



- b. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust 5 lit. a.
6. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt. V ust 3 lit b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust 5.
  7. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. V ust 3 lit b) oraz ust 5, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi budowlane miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu
  8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ppkt. 1b SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ppkt. 8 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
  10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
  11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowana w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
    - pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
  12. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości



13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólne ofertę:
  - 1) oświadczenie wymienione w pkt. V ppkt. 1a oraz dokument wymieniony w pkt. V ppkt. 1b albo odpowiadające im określone w pkt. V ppkt. 1h, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
  - 2) dokumenty wymienione w pkt. V ppkt. 3b i 3c mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólne ofertę;
  - 3) oświadczenie wymienione w pkt. V ppkt. 3a powinno być złożone przez każdego Wykonawcę
16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, zawierających błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz faksem. W przypadku przekazania faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwołania Wykonawców.
3. Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie na adres: Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pod numer tel. (58) 6922038, bądź pod numer faksu (58) 6836166.

#### **VII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

##### **W sprawach formalno – prawnych:**

Magda Woźniak , w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, Tel.: 58 692-20-38, fax: 58 683-66-01.

##### **W sprawach merytorycznych:**

Joanna Cieślik w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, Tel.: 58 692-20-38, fax: 58 683-66-01.



### **VIII. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej i jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający na stronie internetowej przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i będzie ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

### **IX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w punkcie X ppkt. 1 Rozdziału I SIWZ, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ wraz z wszystkimi wymienionymi w rozdziale I załącznikami.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana przy pomocy komputera, maszyny do pisania, bądź ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



6. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczętą firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
9. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do SIWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
10. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
11. Okres ważności informacji, których żąda Zamawiający musi obejmować termin do otwarcia ofert, natomiast wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. Nr 13 poz.231 ).
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były podpisane przez upoważnionego ( -nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi począwszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale połączone.
14. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami **Oferta na „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie” oraz „Nie otwierać przed dniem 13.12.2013r.” oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.**
15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w pkt.14, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
18. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 13.12.2013r. do godz. 11.00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pok. nr 17 (sekretariat)
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.12.2013r o godz. 11.30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, pok. nr 2.



3. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
4. Otwarcia ofert dokona Zamawiający lub Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji i przybyłych Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;
  - nazwy i adresy Wykonawców,
  - ceny ofert,
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
8. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający lub Komisja Przetargowa przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.

### XIII. Ocena ofert oraz opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę brutto za całość zamówienia cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN).
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia. Zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie aneksowana, z wyjątkiem okoliczności wymienionych w rozdziale XIX niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym rozdział III SIWZ.
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
6. W celu wyliczenia wartości zamówienia należy posłużyć się poniższą tabelą:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość [m3] [szt]	Oferowana cena jednostkowa	SUMA (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Woda (ilość sprzedana)	697770		
2.	Kanalizacja – ścieki dopływające	248283		
3.	Ścieki dowożone	64014		
4.	Stała, miesięczna opłata od odbiorców wody	66 600		
<b>OGÓLEM:</b>				
Wartość ogółem słownie:				





**Wartość ogółem to oferowana cena za świadczenie usługi.**

Wyjaśnienia:

Ad. 1 - W cenie jednostkowej 1m<sup>3</sup> wody należy uwzględnić wartość 0,40 gr netto na fundusz remontowy

Ad. 2 i 3 – W cenie jednostkowej 1 m<sup>3</sup> ścieków zarówno dopływających jak i dowożonych należy uwzględnić wartość 0,50 gr netto na fundusz remontowy

Ad. 4 – Aktualnie pobierana jest opłata stała w wysokości 2 zł 79 gr netto za jednego odbiorcę za miesiąc

7. Podstawą obliczenia ceny oferty jest niniejsza SIWZ.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.

**XIV. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale I pkt. XII SIWZ. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający:
  - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zająd wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej



oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) będzie niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowiło czyni nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.

#### **XV. Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:

- 1) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Postanowienia umowy**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wzór umowy został określony w Rozdziale IV SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze.
4. Wysokość kar umownych została określona w § 5 wzoru umowy.



### **XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

### **XIX. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP. Zamówienie uzupełniające obejmować będzie swoim zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe, wynikające z niniejszej specyfikacji.
6. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej Rozdział VI SIWZ.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.

#### **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej**

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. Każdy dokument przesłany drogą elektroniczną **musi** zostać również dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

#### **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.



## ROZDZIAŁ II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



**ZAŁĄCZNIK NR 1  
do Rozdziału II**

	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców	

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam/y, że:

**Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;**

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 2  
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	<b>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
-------------------------------	--

My niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 3 Rozdziału II**

	<b>Potencjał techniczny</b>
Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że będziemy dysponowali następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi w celu realizacji w/w zamówienia.

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa, model) podstawowe parametry	Liczba	Rok produkcji	Nazwa podmiotu, który udostępni narzędzia lub urządzenia do wykonania zamówienia *
1	2		3	4

Uwaga: \* dotyczy narzędzi i urządzeń wymienionych w wykazie, które otrzyma wykonawca od innych podmiotów do dyspozycji – należy dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji tego sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



## ZAŁĄCZNIK NR 4 do Rozdziału II

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

..... , dnia .....  
(Miejscowość)

Części zamówienia publicznego które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.

L p	Części zamówienia powierzone podwykonawcom

.....  
( podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)





**ZAŁĄCZNIK NR 5  
do Rozdziału II**

Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców	<b>WYKAZ USŁUG</b>
-------------------------------	--------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania „Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie”

Oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Wykonawca (pełna nazwa i adres)	Wartość brutto usługi	Opis usługi	Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Czas realizacji
				od (dd-mm-rr) do (dd-mm-rr)
1	2	3	4	5

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wskazane powyżej usługi zostały wykonane należycie.

Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku określonego w pkt. IV ppkt. 1b Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

.....dnia...-.....-2013r.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



## **ROZDZIAŁ III**

### **Charakterystyka przedmiotu zamówienia**



## Charakterystyka przedmiotu zamówienia

### A. Charakterystyka obiektów i sieci:

#### 1.1. Obiekty i sieć wodociągowa

##### I. Ujęcie wody Błotnik

Pozwolenie wodno prawne ROŚ.6223-43/09/EST do dnia 30.10.2019 r.

- Wydajność  $Q_{\text{śrd}} = 140 \text{ m}^3/\text{d}$
- Zbiornik retencyjny o pojemności  $100 \text{ m}^3$
- Zasila miejscowości:
  - Błotnik
  - Cedry Małe
  - Cedry Wielkie
  - Trzciniśko

Ujęcie po modernizacji w 2007r. bez obsługi z całodobowym monitoringiem.

##### II. Stacja podnoszenia ciśnienia Cedry Małe

- wydajność eksploatacyjna ok.  $15 \text{ m}^3/\text{h}$
- zbiornik retencyjny o pojemności  $100 \text{ m}^3$
- zasila miejscowości:
  - Cedry Małe
  - Cedry Wielkie

Po modernizacji w 2007r. bez obsługi z całodobowym monitoringiem

##### III. Ujęcie wody Kieźmark

Pozwolenie wodno prawne ROŚ.6223-43/09/EST do dnia 30.10.2019 r.

- Wydajność  $Q_{\text{śrd}} = 68 \text{ m}^3/\text{d}$
- Zbiornik retencyjny o pojemności  $100 \text{ m}^3$
- Zasila miejscowości:
  - Kieźmark
  - Leszkowy
  - Długie Pole
  - Giemlice

Ujęcie po modernizacji w 2007r. bezobsługowa z całodobowym monitoringiem.

##### IV. Stacja podnoszenia ciśnienia Leszkowy

- wydajność eksploatacyjna ok.  $15 \text{ m}^3/\text{h}$
- zbiornik retencyjny o pojemności  $100 \text{ m}^3$
- zasila miejscowości:
  - Leszkowy
  - Długie Pole
  - Giemlice

Wybudowana w 2007r bezobsługowa z całodobowym monitoringiem.

##### V. Ujęcie wody Woławy

Pozwolenie wodno prawne ROŚ.6223-43/09/EST do dnia 30.10.2019 r.

- Wydajność  $Q_{\text{śrd}} = 310 \text{ m}^3/\text{d}$



- Zbiornik retencyjny o pojemności 100 m<sup>3</sup>
- Zasila miejscowości:
  - Woławy
  - Miłocin
  - Koszwały
  - Stanisławowo
  - Trutnowy
  - Cedry Małe Kolonia

Ujęcie po modernizacji w 2007r. Bezobsługowe z całodobowym monitoringiem.

#### VI. Ujęcie wody Koszwały PGR – Ostatni Grosz – przewidziane do likwidacji

Wodociągi na terenie gminy mają średnice od  $\varnothing$  80 mm do 150 mm. Łączną długość wodociągów na terenie gminy wynosi 109km + 26 km przyłączy. Zagłębienie wodociągów wynosi 1500mm do 2500 mm poniżej powierzchni terenu. Wodociągi ułożone są poza nawierzchniami asfaltowymi, część wodociągów ułożona jest w chodnikach (miejscowości Giemlice, Cedry Małe, Cedry Wielkie), w poboczach oraz na działkach prywatnych. Rurociągi wykonane są z następujących materiałów: PE, PCV, żeliwo, stal, azbesto-cement.

Ilość hydrantów:

- Nadziemne ok. 200 szt.
- Podziemne ok. 30 szt.

Ilość studni wodomierzowych ok. 210

Ilość podmiotów gospodarczych i obiektów użyteczności publicznej 79

Ilość odbiorców indywidualnych i zbiorowego zamieszkania 1808

Ilość odbiorców opomiarowanych wodomierzami 1887

#### **1.2. Sieć i obiekty kanalizacji sanitarnej**

##### I. Oczyszczalnia: mechaniczno-biologiczna w Cedrach Wielkich

Pozwolenie wodno prawne ROŚ.6341.63.2013.EST do dnia 31.08.2023 r.

Dane :

- przepustowość 600 m<sup>3</sup>/h
- oczyszczalnia biologiczna
- obiekt oczyszcza ścieki dopływające i dowożone wozami asenizacyjnymi

Oczyszczalnia Cedry Wielkie po modernizacji istnieje możliwość podłączenia nowych odbiorców. Na terenie oczyszczalni w osobnym pomieszczeniu funkcjonuje magazyn Obrony Cywilnej. Oczyszczalnia z całodobowym monitoringiem. Wykorzystana moc przerobowa średnio 70 %.

##### II. Oczyszczalnia Koszwały

Pozwolenie wodno prawne BRO.ROS 6223-21/06 do dnia 31.05.2016r.

- $Q_{\text{śrd}}=42 \text{ m}^3/\text{d}$
- oczyszczalnia biologiczna
- obiekt oczyszcza ścieki dopływające
- ścieki dowożone – brak



Oczyszczalnia wybudowana na terenie byłego PGR. Brak urządzeń monitorujących prace, wymaga stałej obsługi.

Oczyszczalnia obsługuje mieszkańców Koszwał z ulicy Spacerowej i część mieszkańców Miłocina (budynki po byłym PGR). Stan sieci dobry. Brak możliwości podłączenia nowych odbiorców. Kanalizacja sanitarna grawitacyjna wykonana z rur PCV  $\varnothing$  200.

Kanalizacja tłoczna wykonana z rur PE  $\varnothing$  90 mm. Sieć kanalizacyjna ułożona jest na terenach prywatnych, poboczach dróg, pod chodnikami oraz pod drogami z płyt drogowych i płyt typu Yomb. Ilość studni kanalizacyjnych – brak danych, większość wykonana z kręgów betonowych. Wszystkie przepompownie ścieków nie posiadają urządzeń zdalnie monitorujących ich prace.

### III. Oczyszczalnia Trutnowy

Pozwolenie wodno prawne BRO.BOS. 6223-22/06 do dnia 31.05.2016r.

- Wydajność  $Q_{\text{śrd}}=28 \text{ m}^3/\text{d}$
- oczyszczalnia biologiczna
- obiekt oczyszcza ścieki dopływające
- ścieki dowożone – brak

Oczyszczalnia kontenerowa częściowo zautomatyzowana. Obsługuje mieszkańców ul. Ziemiańskiej. Nie posiada urządzeń do monitorowania pracy wymaga stałej obsługi, brak możliwości podłączenia nowych odbiorców. Zlewnia kanalizacji sanitarnej w stanie dostatecznym

Długość sieci kanalizacyjnych

- Cedry Wielkie 8,4 km,
- Cedry Małe 5,3 km
- Miłocin 5,5 km
- Trutnowy 7 km
- Koszwały 9,3 km

Przepompownie:

- Przepompownie ścieków w Cedrach Małych – 6 szt.
- Przepompownia ścieków w Miłocinie – 1 szt
- Przepompownie ścieków Trutowy - 3 sztuki
- Przepompownia ścieków w Cedrach Wielkich - 3 szt.
- Przepompownia ścieków w Koszwałach - 7 szt.
- Przepompownie sterowane pływakami i sondami.

## 2. Taryfy stosowane za dostawę wody i odbiór ścieków

Obecnie w Gminie Cedry Wielkie obowiązuje stawka za dostawę wody w wysokości brutto: 2 zł 94 gr za  $1\text{m}^3$

oraz

za zrzut ścieków sanitarnych do kanalizacji zbiorczej w wysokości brutto: 6 zł 05 gr za  $1\text{m}^3$  i 3 zł 00 gr za  $1\text{m}^3$  za ścieki sanitarne dowożone przyjmowane na gminną oczyszczalnię ścieków w Cedrach Wielkich.

Nadto pobierana jest opłata stała w wysokości 3 zł 02 gr brutto za jednego odbiorcę za miesiąc



### 3. Wydobycie i sprzedaż wody

W roku 2012 wydobyto ok. 322 800 m<sup>3</sup> wody  
Sprzedaż roczna wyniosła ok. 232 590 m<sup>3</sup> wody.

### 4. Zrzut ścieków

W roku 2012 dopływ ścieków wyniósł:

- Do oczyszczalni ścieków Cedry Wielkie 116436 m<sup>3</sup> w tym ścieki dowożone 21338 m<sup>3</sup>
- Do oczyszczalni ścieków Koszwały – ścieki dopływające 9998 m<sup>3</sup> – ścieki dowożone – 0 m<sup>3</sup>
- Do oczyszczalni ścieków Trutnowy – ścieki dopływające – 5010 m<sup>3</sup> – ścieki dowożone – 0 m<sup>3</sup>
- Łączna ilość ścieków do naliczenia opłaty za zrzut 82761 m<sup>3</sup>

### 5. Zbiorcze zestawienie odbiorców wody

L.p.	Miejscowość	Ilość odbiorców
1.	Błotnik	96
2.	Cedry Małe	281
3.	Cedry Wielkie	329
4.	Długie Pole	147
5.	Giemlice	61
6.	Kiezmark	118
7.	Koszwały	252
8.	Leszkowy	81
9.	Miłocin	88
10.	Stanisławowo	49
11.	Trutnowy	189
12.	Trzcínisko	60
13.	Wocławy	129
14.	Wiślinka	6



## 6. Zbiorcze zestawienie przykanalików kanalizacyjnych

L.p.	Miejscowość	Ilość przykanalików
1.	Cedry Małe	240
2.	Cedry Wielkie	290
3.	Długie Pole	0
4.	Giemlice	0
5.	Kiezmark	0
6.	Koszwały	112
7.	Leszkowy	0
8.	Miłocin	48
9.	Stanisławowo	0
10.	Trutnowy	57
11.	Trzcínisko	0
12.	Wocławy	0
13.	Błotnik	0



## **ROZDZIAŁ IV FORMULARZ OFERTY**





.....  
/ pieczęćka Wykonawcy/

..... dnia .....  
/Miejscowość/

**Zamawiający  
Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez  
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**OFERTA**

na wykonanie zadania pn:

**„Świadczenie usługi eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Cedry Wielkie”**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
  2. opisem przedmiotu zamówienia,
  3. projektem umowy,
  4. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,
- niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail.....

NIP: ..... REGON: .....

**Oświadczamy, że:**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:

**cenę opłaty za 1 m<sup>3</sup> wody brutto ( łącznie z podatkiem VAT ): ..... zł.**

słownie: .....zł.

w tym:

kwota netto ( bez podatku VAT ) : ..... zł.

słownie: ..... zł.

Podatek VAT ( ..... % ) ..... zł.

słownie: ..... zł.



cenę opłaty za 1 m<sup>3</sup> ścieków brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł.

słownie: .....zł.

w tym:

kwota netto ( bez podatku VAT ) : ..... zł.

słownie: ..... zł.

Podatek VAT ( ..... % ) ..... zł.

słownie: ..... zł.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość [m3] [szt]	Oferowana cena jednostkowa	SUMA (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Woda (ilość sprzedana)	697770		
2.	Kanalizacja – ścieki dopływające	248283		
3.	Ścieki dowożone	64014		
4.	Stała, miesięczna opłata od odbiorców wody	66 600		
OGÓLEM:				
Wartość ogółem słownie:				

3. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Rozdziale II SIWZ.
4. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie od dnia 01.01.2014 do dnia 31.12.2016r.
5. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części Zamówienia **podwykonawcy**<sup>1</sup>:  
1) Zakres wykonywanych prac:  
.....  
.....
7. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.
9. Nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*



Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela (- li ) Wykonawcy /

Wykaz załączników:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Pieczęć firmowa \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

- 
- 1 **W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość Zamówienia publicznego osobiście.**
  - \* **Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej to składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i skreśla niniejsze oświadczenie zawarte w pkt.9 niniejszej oferty**



## **ROZDZIAŁ V**

### **WZÓR UMOWY – osobny załącznik**

