



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”.

Zamawiający: Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez Wójta Gminy Cedry Wielkie.

Adres siedziby organów Zamawiającego:
Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

Płatnik:
Urząd Gminy w Cedrach Wielkich
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie.
NIP 593-19-10-037, REGON 000531631

Zatwierdzam:

WÓJT

Jaruzs Golinski

Cedry Wielkie, dnia 01.08.2014r.



Rozdział I

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - strona internetowa Zamawiającego - www.cedry-wielkie.pl
 - adres strony internetowej BIP: <http://www.e-bip.pl/start/64>
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Cedry Wielkie z domu do ośrodka i z ośrodka do domu w roku szkolnym 2014/2015 od dnia 01.09.2014 do dnia 26.06.2015r., którzy realizują obowiązek szkolny, obowiązek nauki i obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w placówkach oświatowych. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 kwietnia 2002r w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002r 46 poz. 432 z późn. zm.).
2. Dzieci niepełnosprawne mają być dowożone zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej wynikające z kalendarza roku szkolnego 2014/2015 tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przerw świątecznych i dni ustawowo wolnych, najkrótszą trasą z domu do placówki oświatowej i po skończonych zajęciach lekcyjnych z placówki oświatowej do domu.
3. Przewóz dzieci będzie się odbywał zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do harmonogramu.
4. Przewóz uczniów niepełnosprawnych będzie realizowany wyłącznie pod opieką opiekunów zatrudnionych przez Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy „Żuławski Słonecznik” w Giemlicach. Opieka nad dziećmi będzie sprawowana przez cały czas przewozu tj. od miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka i z Ośrodka do miejsca zamieszkania.
5. Wykonawca usługi musi zapewnić punktualny, bezpieczny i bezawaryjny przewóz dzieci niepełnosprawnych. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz z uwzględnieniem następujących założeń:
 - a) dzieci powinny być dowieszone do placówki oświatowej, w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć zajęcia lekcyjne zgodnie z obowiązującym je szkolnym planem nauczania tj. w godzinach 7.00 do 9.00
 - b) po zakończeniu zajęć lekcyjnych dzieci powinny być odebrane z placówki oświatowej bez zbędnego oczekiwania tj. w godzinach 13.00 do 15.00



- c) szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z dyrektorem Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Giemlicach i Organem Prowadzącym placówkę na postawie tygodniowego planu zajęć lekcji. Rozkład ten w zależności od występujących potrzeb może ulegać korektom w ciągu roku szkolnego
6. Przewożonych będzie łącznie 20 uczniów w tym: 2 uczniów niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz 18 uczniów niepełnosprawnych poruszających się samodzielnie.
7. Dzieci poruszające się na wózkach inwalidzkich pozostają na nich również w czasie przewozu bądź mogą jechać na fotelu samochodu po przesadzeniu z wózka.
8. Pojazd, którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca musi być wyposażony w:
- rampę lub windę umożliwiającą załadunek i rozładunek wózka wraz z pasażerem oraz zapewnić bezpieczeństwo dzieciom w czasie podróży;
 - siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa i wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
 - pojazd ten musi zapewnić opiekunom swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy.
9. W przypadku niemożliwości podstawienia własnego środka transportu, Wykonawca zabezpieczy przewóz spełniający wszystkie warunki wymagane w SIWZ.
10. W przypadku awarii autobusu na trasie i niemożliwości dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, Wykonawca na swój koszt zapewni pojazd zastępczy.
11. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowania dzieci oraz prowadzić pojazd w sposób łagodny by nie powodować u dzieci choroby lokomocyjnej.
12. Zamawiający **wymaga aby każdy z autobusów posiadał sprawny wewnętrzny wideo monitoring**
13. Pojazd uczestniczący w dowozie musi odpowiadać warunkom przewozu osób niepełnosprawnych, musi posiadać ważną opłaconą polisę ubezpieczeniową OC i NW oraz aktualne pozytywne badania techniczne.
14. Przewóz dzieci niepełnosprawnych musi być dokonywany środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r., poz. 1137 t.j. z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób niepełnosprawnych.
15. Usługi przewozowe świadczone w ramach niniejszego postępowania, muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności: zapewnienie opieki w czasie przewozu w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 1984 Nr 53 r. poz. 272 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 t.j. z późn. zm.).
16. Zamawiający szacuje, że łącznie w ciągu całego roku szkolnego długość trasy przejazdu wyniesie maksymalnie 18 720 km. Wielkość ta służy wyłącznie do porównania ofert.
17. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
19. Przedmiot zamówienia objęty jest CPV:



ZP.271.12.2014

- 60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**
20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.
 21. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju usług, jak te, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
 22. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: 01.09.2014r.

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 26.06.2015 r.

Uwaga

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 października 2010 r. (Dz.U. Nr 186, poz. 1245) zmieniającym rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września, a kończą w ostatni piątek czerwca. Jeżeli pierwszy dzień września wypada w piątek lub sobotę, zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w najbliższy poniedziałek po dniu 1 września.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy
1) spełniają warunki dotyczące:
 - a. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz aktualne zezwolenie na wykonanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.)
 - b. **posiadania wiedzy i doświadczenia**
Za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykaże się posiadanym doświadczeniem w realizacji: **co najmniej 2 usług o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia tj. przewozem uczniów niepełnosprawnych do szkół**. Wykonane przez Wykonawcę usługi muszą być wykonane lub są wykonywane należycie.
 - c. **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**
Za Wykonawcę dysponującego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uznany zostanie taki, który dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 kierowcami którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – osobami posiadającymi następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania pojazdami



silnikowymi kat. D – wg wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ – wykaz osób. Do wykazu należy załączyć oświadczenie, że osoby wymienione w wykazie osób posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- za Wykonawcę posiadającego niezbędny potencjał techniczny uznany zostanie taki, który do oferty załączy wykaz środków transportu – pojazdów, którymi Wykonawca dysponuje i do których Wykonawca ma tytuł prawny sporządzony według wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ – potencjał techniczny. Tytułem prawnym do pojazdu może być m.in.: prawo własności, umowa najmu, umowa leasingu, jak również każda inna umowa cywilnoprawna dająca możliwość używania pojazdu przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z ważnymi dowodami rejestracyjnymi w ilości co najmniej 1 autobusu podstawowego + 1 autobus rezerwowego wraz z oświadczeniem, że te pojazdy będą wykorzystywane do wykonywania zamówienia. Pojazdy którymi Wykonawca będzie świadczył usługi przewozowe, muszą spełniać następujące wymagania:

- a) są w pełni sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne potwierdzone odpowiednim wpisem w dowodzie rejestracyjnym;
- b) są specjalnie oznakowane i przystosowane konstrukcyjnie do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażone w specjalistyczny sprzęt, tj.: szyny, rampy lub windy, blokady oraz pasy do mocowania wózków, pojazdami samochodowymi,
- c) wyprodukowane nie wcześniej niż w 2003 r
- d) posiadają co najmniej 12 miejsc siedzących

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 30 000,00 złotych.

- 2) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 1 oceniane będzie przez członków komisji przetargowej na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o dokumenty określone w rozdziale I pkt. V SIWZ, które winny zostać dołączone do ofert.

V. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
 - a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, z powodu niespełnienia warunku, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – zgodne z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ



ZP.271.12.2014

- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią znajdującą się w formularzu oferty – rozdział III SIWZ
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do ofert należy załączyć:
- a. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ (składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
- b. w zakresie wskazanym w pkt IV.1.1) b SIWZ - Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do II Rozdziału SIWZ, oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- UWAGA:** W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę jako spełniający warunek (określone w załączniku nr 3 do II Rozdziału SIWZ), rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>) na dzień przekazania ogłoszeń o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.
- c. w zakresie wskazanym w pkt. IV ppkt. 1c SIWZ
- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4a do Rozdziału II SIWZ
- potencjał techniczny – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do Rozdziału II SIWZ - wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania Zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
- d. oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby, wskazane do pełnienia funkcji dla których wymagane jest posiadanie uprawnień. – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Rozdziału II SIWZ



- e. aktualne zezwolenie o którym mowa w pkt. IV 1.1) a SIWZ - zezwolenie na wykonanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 t.j.z późn. zm.)
- f. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 30 000,00 złotych. Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
3. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do Rozdziału II SIWZ.
4. Dowodami o których mowa w pkt V ust 3 lit b), są:
- a. poświadczenie
- a. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust 4 lit. a.
5. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt.V ust. 3 lit.b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5
6. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. V ust 3 lit b) oraz ust 4, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt. V ust. 1 lit. a i lit. b SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:



- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowana w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
11. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
 12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 13. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
 - 1) Oświadczenie wymienione w pkt. V ust. 1 lit. a oraz dokument wymieniony w pkt. V ust. 1 lit. b albo odpowiadające im określone w pkt. V ust. 8, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 2) dokumenty wymienione w pkt. V ust. 3 lit. b – c mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - 3) oświadczenie wymienione pkt. V ust. 3 lit. a powinno być złożone przez każdego z Wykonawców
 15. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, zawierających błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz faksem. W przypadku przekazania faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



2. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwołania Wykonawców.
3. Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie na adres: Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul M. Płazyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pod numer tel. (58) 6922038, bądź pod numer faksu (58) 6836166.

VII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

W sprawach formalno – prawnych:

Magda Woźniak , w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, Tel.: 58 692-20-38, fax: 58 683-61-66

W sprawach merytorycznych:

Maria Gierszewska w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 14.00, telefon (58) 692-20-31, faks (58) 683-61-66.

VIII. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej i jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający na stronie internetowej przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i będzie ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

IX. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **1000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych zł 00/100)
2. Termin wniesienia wadium: **12.08.2014r do godz. 11:00**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.:
 - a) Pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy BS w Pruszczu Gdańskim nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) Gwarancjach bankowych
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.



ZP.271.12.2014

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 3 lit. a. z podaniem tytułu „wadium – przetarg nieograniczony – „Dowóz dzieci ORW”
5. Wadium wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.
8. Zamawiający wymaga, aby do oferty dołączony był dowód wniesienia wadium.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz (np. gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe) kopię dokumentu, potwierdzoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, należy załączyć do oferty – oryginał dokumentu wadium należy złożyć w Kasie Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli wniesienie takiego zabezpieczenia jest przez zamawiającego wymagane.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w punkcie X ust. 1 Rozdziału I SIWZ, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.



3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ wraz z wszystkimi wymienionymi w rozdziale II załącznikami.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana przy pomocy komputera, maszyny do pisania, bądź ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczętą firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
9. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do SIWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
10. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
11. Okres ważności informacji, których żąda Zamawiający musi obejmować termin do otwarcia ofert, natomiast wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r poz. 231).
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi począwszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale połączone.
14. **Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami „Oferta na zadanie pn. Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Gielmicach w roku szkolnym 2014-2015 oraz „Nie otwierać przed dniem**



12.08.2014r godz. 11:30” oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 8, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
18. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 12.08.2014r do godz. 11:00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 (sekretariat).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.08.2014r o godz. 11:30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, pok. nr 2.
4. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
5. Otwarcia ofert dokona Zamawiający lub Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji i przybyłych Wykonawców.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - ceny ofert,
8. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 7 Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
9. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający lub Komisja Przetargowa przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.

XIII. Ocena ofert oraz opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę brutto za całość zamówienia cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia i dokumentację projektową w złotych polskich (PLN).
2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów usługi.



§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie aneksowana, z wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 10 wzoru umowy.

3. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
8. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena - 100%.

Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C_{min} – najniższa cena ze złożonych ofert

C_o – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt

XIV. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale I pkt. XII SIWZ. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy



- podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 6. Zamawiający:
 - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
 7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 9. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) będzie niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) jej złożenie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.



XV. Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:
 - 1) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej wartości oferty złożonego w formach dopuszczonych ustawą najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w ust. 2 od „b” do „e” musi być wystawione na Gminę Cedry Wielkie. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).



ZP.271.12.2014

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019 w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

XVII. Postanowienia umowy

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wzór umowy został określony w Rozdziale IV SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze.
4. Wysokość kar umownych została określona w § 7 wzoru umowy.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub



zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju usług, jak te, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 a ustawy.
7. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej Rozdział IV SIWZ.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
10. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wstrzymania realizacji usługi ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy
 - b) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy.
 - II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy
 - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę.
 - III. Inne zmiany
 - a) w zakresie zmiany kierowcy na osobę o równoważnych uprawnieniach, jak określone w SIWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usługi,
 - c) zmiana przez Wykonawcę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - d) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego) oraz zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.



3. Wystąpienie okoliczności wskazanych w ust. 10 pkt. I nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do umowy.

XX. Informacje o podwykonawcach

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca wpisuje w formularzu oferty – Rozdział III SIWZ, niezbędne w tym zakresie informacje.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. rozdz. I pkt. IV ust. 1 SIWZ.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. rozdz. I pkt. IV ust. 1 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. Każdy dokument przesłany drogą elektroniczną **musi** zostać również dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.



ROZDZIAŁ II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



**ZAŁĄCZNIK NR 1
do Rozdziału II**

| | |
|-------------------------------|--|
| Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców | OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia |
|-------------------------------|--|

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam/y, że:

Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 2
do Rozdziału II**

| | |
|-------------------------------|--|
| Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców | OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
|-------------------------------|--|

My niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZAŁĄCZNIK NR 3 do Rozdziału II

| | |
|-------------------------------|--------------------|
| Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców | WYKAZ USŁUG |
|-------------------------------|--------------------|

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giełgocin w roku szkolnym 2014-2015”.

Oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

| Wykonawca (pełna nazwa i adres) | Wartość brutto (PLN) | Opis usługi | Odbiorca (pełna nazwa i adres) | Miejsce wykonania | Czas realizacji |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| | | | | | od (dd-mm-rr) do (dd-mm-rr) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Uwaga: **Załączyć dowody potwierdzające**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku określonego w pkt. IV ust. 1 lit. b Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

.....dnia....-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZAŁĄCZNIK NR 4a do Rozdziału II

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców | WYKAZ OSÓB |
|-------------------------------|-------------------|

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”.

Oświadczamy, że następujące osoby będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia:

| Imię i nazwisko | Posiadane kwalifikacje / uprawnienia | Zakres czynności przewidzianych do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania |
|-----------------|---|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Uwaga:

Dla każdego z kandydatów załączyć oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. V ust. 3 lit. d. SIWZ – stanowiące załącznik nr 5 do II Rozdziału SIWZ.

Oświadczamy, że osoby wymienione w poz. wykazu będą nam oddane do dyspozycji w celu realizacji niniejszego zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

Następujące podmioty, za pomocą których wykazujemy spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia*:

- 1)
- 2)
- 3)

*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli go nie dotyczy.

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 4b
do Rozdziału II**

| | |
|--|-----------------------------|
| | Potencjał techniczny |
|--|-----------------------------|

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żułowski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w szkole podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”

Oświadczamy, że dysponujemy następującymi urządzeniami technicznymi w celu realizacji w/w zamówienia:

| Lp. | Nazwa środka transportu | Rok produkcji | Tytuł prawny | Termin ważności badań technicznych | UWAGI |
|-----|-------------------------|---------------|--------------|------------------------------------|-------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 5
do Rozdziału II**

| | |
|-------------------------------|--|
| Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców | OŚWIADCZENIE o posiadaniu uprawnień |
|-------------------------------|--|

My niżej podpisani

.....
.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giełmicach w roku szkolnym 2014-2015”

Oświadczamy, że osoby wskazane w wykazie osób do pełnienia funkcji dla których wymagane jest posiadanie uprawnień posiadają wymagane uprawnienia.

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



**ZAŁĄCZNIK NR 6
do Rozdziału II**

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia
(Miejscowość)

Części zamówienia publicznego które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.

| L p | Części zamówienia powierzone podwykonawcom |
|-----|--|
| | |

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 7
do Rozdziału II**

| | |
|-------------------------------|---|
| Pieczeń Wykonawcy/ Wykonawców | Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów |
|-------------------------------|---|

| Lp. | Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby | Adres podmiotu | Numer telefonu i faksu |
|-----|--|----------------|------------------------|
| 1. | | | |

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....
.....

(wymienić zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w zakresie:

.....
.....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu zasobów innego podmiotu)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....
.....

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówieni)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
.....

(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....dnia...-.....-2014r.

.....
(podpis i pieczęć osoby (-ób) upoważnionej (-ych)
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów)



ROZDZIAŁ III FORMULARZ OFERTY



.....
/ pieczętka Wykonawcy/

..... dnia
/Miejscowość/

**Zamawiający
Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie
OFERTA**

na wykonanie zadania pn:

Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żuławski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
2. opisem przedmiotu zamówienia,
3. projektem umowy,
4. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,

niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon: Fax: E-mail.....

NIP: REGON:

Oświadczamy, że:

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:

cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) : zł.

słownie:zł.

w tym:

kwota netto (bez podatku VAT) : zł.

słownie:zł.

Podatek VAT (8 %) : zł.

słownie:zł.



| Cena netto za 1 miesiąc | Liczba miesięcy | Cena całkowita netto | VAT | Cena całkowita brutto |
|-------------------------|-----------------|----------------------|-----|-----------------------|
| | 10 | | | |

3. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Rozdziale I SIWZ.
4. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie od pierwszego dnia roku szkolnego 2014-2015 tj. **od 01.09.2014r do 26.06.2015r.**
7. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
8. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że:
 - nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)
 - należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
 - **Niepotrzebne skreślić**
9. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych od wystawienia polisy.
10. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niniejszej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że
 - zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom części zamówienia
 - **Niepotrzebne skreślić**
8. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów



i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.

10a. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy.

a) Nazwa (firmy) podmiotu:.....
W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 w zakresie opisanym w punkcie IV ust. 1 lit. b

b) Nazwa (firmy) podmiotu:.....
W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 w zakresie opisanym w punkcie IV ust. 1 lit. c

10b. Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych

- **Niepotrzebne skreślić**

Na niniejszą ofertę składa się kolejno ponumerowanych stron.

.....
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela (- li) Wykonawcy /

Wykaz załączników:

1.
2.

Pieczęć firmowa

_____, dnia _____

1 W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość Zamówienia publicznego osobiście.



Rozdział IV

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu __. __. 2014 r. w Cedrach Wielkich pomiędzy:

Gminą Cedry Wielkie z siedzibą w Cedrach Wielkich, przy ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, NIP 593-19-10-037, REGON 000531631, reprezentowaną przez: Janusza Golińskiego – Wójta Gminy Zwanego dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą: kod/miasto przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez, pod numerem, NIP, REGON, reprezentowaną przez:

1.

zwaną / ym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego sygn. akt ZP.271.12.2014 i dokonanej wyliczenia oferty Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „Świadczenie usługi dowozu wychowanków Ośrodka Rewalidacyjno Wychowawczego „Żułowski Słonecznik” do siedziby Ośrodka mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej w Giemlicach w roku szkolnym 2014-2015”
2. Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Cedry Wielkie z domu do ośrodka i z ośrodka do domu w roku szkolnym 2014/2015 od dnia 01.09.2014 do dnia 26.06.2015r., którzy realizują obowiązek szkolny, obowiązek nauki i obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w placówkach oświatowych. Dzieci niepełnosprawne mają być dowożone zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej wynikające z kalendarza roku szkolnego 2014/2015 tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przerw świątecznych i dni ustawowo wolnych, najkrótszą trasą z domu do placówki oświatowej i po skończonych zajęciach lekcyjnych z placówki oświatowej do domu.
3. Przewóz dzieci będzie się odbywał zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do harmonogramu.
4. Przewóz uczniów niepełnosprawnych będzie realizowany wyłącznie pod opieką opiekunów zatrudnionych przez Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy „Żułowski



„Słonecznik” w Giemlicach. Opieka nad dziećmi będzie sprawowana przez cały czas przewozu tj. od miejsca zamieszkania dziecka do Ośrodka i z Ośrodka do miejsca zamieszkania.

5. Przewożonych będzie łącznie 20 uczniów w tym: 2 uczniów niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz 18 uczniów niepełnosprawnych poruszających się samodzielnie.

6. Dzieci poruszające się na wózkach inwalidzkich pozostają na nich również w czasie przewozu bądź mogą jechać na fotelu samochodu po przesadzeniu z wózka.

7. Przewóz dzieci niepełnosprawnych musi być dokonywany środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r., poz. 1137 t.j. z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób niepełnosprawnych.

8. Usługi przewozowe świadczone w ramach niniejszego postępowania, muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie: ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1173 t. j. z późn. zm.), ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 t.j. z późn. zm.) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 t.j. z późn. zm.).

9. Wymagana jest należyta staranność Wykonawcy przy realizacji zobowiązań umowy.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające obejmować będą swym zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe.

12. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.

13. Oferta Wykonawcy z dnia __. __. 2014 r. stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Terminy realizacji

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie:

1. Rozpoczęcie realizacji usługi – dnia 01.09.2014r.
2. Zakończenie realizacji usługi - dnia 26.06.2015r.

§ 3

Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe Wykonawcy

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Łączne wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1, wyraża się kwotą:..... (brutto słownie.....)
3. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi:.....brutto.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usługi uwzględnia wszystkie koszty tj.: m.in.: napraw, paliwa, rejestracji pojazdów, ubezpieczenia pojazdów, podatki, ryzyko wzrostu cen m.in. paliwa, akcyzy, części zamiennych, itp.
5. Cena za 1 miesiąc świadczenia usługi będzie obowiązywała w niezmiennej stawce przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie po zakończeniu



ZP.271.12.2014

- danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
 8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Waloryzacji cen oferty w związku z rzeczywistą inflacją nie przewiduje się.
 10. Rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: art. 143c.
 11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 12. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy w terminie 10 dni kalendarzowych zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i życie uczniów na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania sprzętu wykorzystywanego do realizacji zamówienia w należytych stanie technicznym nie zagrażającym bezpieczeństwu przewożonych osób oraz higienę, wygodę i należytą obsługę.



3. Wykonawca zabezpiecza prawidłową organizację dowozów i właściwy stan techniczny środków transportu, w szczególności:
 - 1) utrzymuje w należyтым stanie i na swój koszt środki transportu;
 - 2) dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji i wymaganych badań środków transportu. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny musi być ważny (posiada aktualne badania techniczne zgodnie z art. 82 Prawa o ruchu drogowym)
 - 3) zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i odwozów.
4. W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiednią pojemność środków transportu dostosowaną do ilości przewożonych uczniów na poszczególnych trasach. Zamawiający nie zapłaci za dodatkowe kursy wynikające z braku odpowiedniej liczby miejsc w wykorzystywanych do realizacji umowy środkach transportu.
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) Zapewnienia punktualnego, bezpiecznego i bezawaryjnego przewozu dzieci niepełnosprawnych.
 - 2) Ustalenia przed przystąpieniem do realizacji usługi optymalnego rozkładu jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz z uwzględnieniem następujących założeń:
 - a) dzieci powinny być dowieszone do placówki oświatowej, w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć zajęcia lekcyjne zgodnie z obowiązującym je szkolnym planem nauczania tj. w godzinach 7.00 do 9.00
 - b) po zakończeniu zajęć lekcyjnych dzieci powinny być odebrane z placówki oświatowej bez zbędnego oczekiwania tj. w godzinach 13.00 do 15.00
 - c) szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z dyrektorem Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Giemlicach i Organem Prowadzącym placówkę na podstawie tygodniowego planu zajęć lekcji. Rozkład ten w zależności od występujących potrzeb może ulegać korektom w ciągu roku szkolnego
 - 3) Zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom w czasie podróży;
 - 4) Zapewnienia właściwej jakości usługi (w szczególności: regularność, czystość pojazdów, dyspozycyjność, itp.)
 - 5) Pokrycia wszelkich kosztów związanych z ubezpieczeniem pojazdów i przewożonych nimi osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków mogących nastąpić w trakcie realizacji umowy.
 - 6) Wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z zachowaniem szczególnej staranności i zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz umowy.
 - 7) Niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszystkich nieprawidłowości występujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniania ewentualnych zmian.
 - 8) Zatrudniania kierowców posiadających ważne dokumenty takie jak w szczególności m.in.: prawo jazdy odpowiedniej kategorii, orzeczenie lekarskie i psychologiczne o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowcy, zaświadczenia o ukończeniu odpowiedniego kursu wymaganego przepisami prawa. Badania



lekarskie i psychologiczne muszą zostać przeprowadzone przed podjęciem pracy w charakterze kierowcy w ramach niniejszej umowy i zostaną uaktualnione jeżeli przepisy prawa tego wymagają. Na w/w badania kierowcy zostaną skierowani przez Wykonawcę, który pokryje wszelkie koszty związane z uzyskaniem odpowiednich zaświadczeń.

- 9) Prawidłowego oznakowania wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy środków transportu. Wymagane oznakowanie to: obowiązujące na terenie Polski tablice informujące o przewozie uczniów oraz tablice informujące o trasie przewozu uczniów. Wyposażenie środków transportu wykorzystywanych do realizacji umowy musi spełniać obowiązujące przepisy z zakresu bhp oraz p.poż.
- 10) Zapewnienia w okresie trwania umowy ważności polisy ubezpieczeniowej – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz odpowiedzialności od następstw nieszczęśliwych wypadków przewożonych osób.
- 11) Przedłożenia bez wezwania przez Zamawiającego informacji o przedłużeniu polisy ubezpieczeniowych, przekazując Zamawiającemu kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających przedłużenie polisy. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z bieżących płatności należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 12) Dyspozycyjności w świadczeniu usługi. Środki transportu wykorzystywane do realizacji umowy muszą być w pełni sprawne i dostępne w każdej chwili, w sytuacji zmiany planu lekcji, skrócenia lekcji, dodatkowych zajęć dydaktycznych lub w innych sytuacjach nieprzewidzianych po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego.
- 13) Dysponowania pojazdami, spełniającymi następujące warunki:
 - a) Pojazd wyposażony w rampę lub windę umożliwiającą załadunek i rozładunek wózka wraz z pasażerem
 - b) Pojazd wyposażony w siedzenia dla pasażerów posiadające pasy bezpieczeństwa i wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
 - c) Pojazd zapewniający opiekunom swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy.
 - d) Pojazd uczestniczący w dowozie musi odpowiadać warunkom przewozu osób niepełnosprawnych, musi posiadać ważną opłaconą polisę ubezpieczeniową OC i NW oraz aktualne pozytywne badania techniczne.
- 14) Zabezpieczenia w przypadku niemożliwości podstawienia własnego środka transportu, przewozu spełniającego wszystkie warunki określone w SIWZ i w niniejszej umowie.
- 15) Zapewnienia pojazdu zastępczego na swój koszt w przypadku awarii autobusu na trasie i niemożliwości dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych.
- 16) Zatrudnienia kierowców wykazujących się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowania dzieci oraz prowadzących pojazd w sposób łagodny by nie powodować u dzieci choroby lokomocyjnej.
- 17) Zapewniania w pojazdach przewożących dzieci sprawnego wewnętrznego wideo monitoringu.



§ 5

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania usługi i zapewnienia dobrej jakości Wykonawca - za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego - może zlecić część lub całość usługi do wykonania podwykonawcom. Wykonanie usługi przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając realizację usługi podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów art. 647 i następane Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu każdego projektu umowy z Podwykonawcą nie później niż 14 dni przed planowanym w tej umowie terminem rozpoczęcia prac przez Podwykonawcę. Egzemplarz zawartej umowy z Podwykonawcą poświadczony za zgodność z oryginałem Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W odniesieniu do umów zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami przed zawarciem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne umowy poświadczony za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w celu wyrażenia na nie zgody przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany do umów o których mowa w ust. 2 i 4 wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodne z projektem umowy. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
8. Umowa z Podwykonawcą zawarta bez wymaganej zgody Zamawiającego jest bezskuteczna wobec Zamawiającego i wyłącza powstanie solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do umów zawartych z dalszym Podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo w zakresie realizacji usługi zawarty pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą powinien określać co najmniej:
 - a) dokładne oznaczenie stron umowy z podaniem adresów stron i numeru rachunku bankowego podwykonawcy;
 - b) oświadczenie podwykonawcy, iż zapoznał się z warunkami umowy zawartej pomiędzy zamawiającym, a Wykonawcą;
 - c) zakres usługi objętej umową o podwykonawstwo;
 - d) termin realizacji;



- e) wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę część usługi, która ma być wykonana przez podwykonawcę, zaś wynagrodzenie należne dalszemu podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia należnego podwykonawcy za tą usługę;
- f) zapis o obowiązku złożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę oświadczenia, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonaną usługę, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części o obowiązku niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie wraz z niezapłaconymi fakturami.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
11. Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
12. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy tj.zł (słownie:). Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o zapłatę kar umownych i naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
- Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie
- Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami naliczonymi przez bank.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądza nie może wygasnąć wcześniej, niż w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2.



6. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
8. Koszty wystawienia i utrzymywania zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za terminowe i należyte wykonanie umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia ustnej lub pisemnej reklamacji z tytułu nienależytego wykonania umowy. Reklamacje składa się w terminie 7 dni od dnia zdarzenia. Do zgłoszenia reklamacji są uprawnieni także przedstawiciele ustawowi wychowanków ORW w Giemlicach i opiekunowie.
3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany do uiszczania Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za niewykonanie przewozu przy jednoczesnym braku przewozu zastępczego – każdorazowo w wysokości 150 złotych,
 - 2) za brak zawiadomienia Zamawiającego o konieczności uruchomienia transportu zastępczego, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu – w wysokości 300,00 zł za każdy ujawniony przypadek,
 - 3) za przedwczesny lub opóźniony przyjazd na przystanki – w kwocie 100 złotych za każdy przypadek,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę,
 - 7) za brak zapłaty należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia,
 - 8) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000,00 złotych,
4. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne, o których mowa powyżej w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych lub drogowych uniemożliwiających wykonanie przewozu, jak: gołoledź, śnieżyca uniemożliwiająca przejazd itp. W przypadku zaistnienia przedmiotowych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej okoliczności – w przypadku powiadomienia telefonicznego potwierdzenie pisemne (złożone osobiście u Wykonawcy lub wysłane listem poleconym – decyduje data stempla pocztowego) lub mailowe na adres: nie może nastąpić później,



ZP.271.12.2014

niż w dniu dokonania telefonicznego powiadomienia. W razie niedopełnienia obowiązku powiadomienia Wykonawca traci prawo do powoływania się na przedmiotową okoliczność.

5. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przywozu i odwozu uczniów zgodnie z treścią niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczniom przewóz zastępczy przy użyciu własnych lub obcych środków transportu spełniających wszystkie warunki określone w SIWZ i w niniejszej umowie na swój koszt, przy czym przewóz ten nie może trwać dłużej niż 7 dni roboczych od momentu otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia tego faktu.

6. W razie niezapewnienia przewozu zastępczego Wykonawca niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu, pokrywa koszty poniesione przez Zamawiającego związane z organizacją przewozu. W przypadku gdy koszty te poniosą rodzice uczniów Zamawiający przedłoży Wykonawcy zbiorcze zestawienie kosztów poniesionych przez uczniów. Koszty te pokrywa Wykonawca.

7. Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
- 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na daną okoliczność kary umowne.

8. Maksymalną łączną wartość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto za całość umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy.

9. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia realizacji usługi i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.

10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od całej lub niewykonanej części umowy w wypadku:

- 1) wystąpienia więcej niż pięciokrotnych opóźnień w dowozie lub odwozie dzieci nie wynikających z warunków drogowych lub atmosferycznych w danym miesiącu,
- 2) niewykonania, z przyczyn niewynikających z warunków drogowych lub atmosferycznych dowozu lub odwozu dzieci w jednym miesiącu więcej niż dwóch kursów;
- 3) utraty uprawnień do wykonywania krajowego przewozu osób;
- 4) zatrzymania dowodu rejestracyjnego pojazdu przewożącego pasażerów spowodowane złym stanem technicznym pojazdu;
- 5) stwierdzenia u prowadzącego pojazd lub/i opiekuna stanu po spożyciu alkoholu;
- 6) ogłoszenia upadłości lub oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek Wykonawcy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
- 7) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
- 8) zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia
- 9) braku ważnej polisy OC i NW



2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za dwa pełne okresy płatności, pomimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu zapłaty faktur.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część usługi.
5. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym.

§ 9

Przedstawicielstwo stron

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Maria Gierszewska.

§ 10

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wstrzymania realizacji usługi ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy
 - b) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy.
 - II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy
 - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę.
 - III. Inne zmiany
 - a) w zakresie zmiany kierowcy na osobę o równoważnych uprawnieniach, jak określone w SIWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usługi,
 - c) zmiana przez Wykonawcę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - d) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego) oraz zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.
3. Wystąpienie okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do umowy.



§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu za zgodą stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia.....
 - 2) Załącznik nr 2 – Harmonogram dowozu uczniów do szkoły

Zamawiający

Wykonawca