



ZP.271.3.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

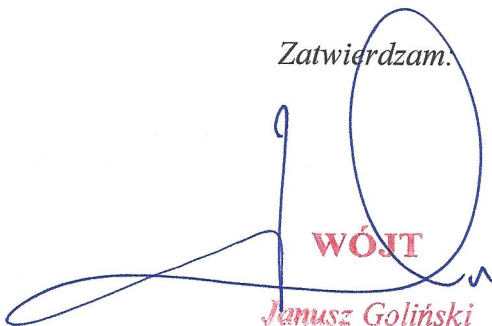
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015r. do 30.06.2019r.”

Zamawiający: Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez Wójta Gminy Cedry Wielkie.

Adres siedziby organów Zamawiającego:
Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul. M. Płazyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

Płatnik:
Urząd Gminy w Cedrach Wielkich
ul. M. Płazyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie.
NIP 593-19-10-037, REGON 000531631

Zatwierdzam.



WÓJT
Janusz Goliński

Data przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej – 02.04.2015 r.



ZP.271.3.2015

Rozdział I

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - strona internetowa Zamawiającego - www.cedry-wielkie.pl
 - adres strony internetowej BIP: <http://www.e-bip.pl/start/64>
 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej,
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości położonych na terenie Gminy Cedry Wielkie, wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki (o poj. 120l, 240l, 1100l) do zbierania odpadów zmieszanych oraz w pojemniki (o poj. 1100l) i worki (o poj. 120l) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do obowiązków Wykonawcy należy także wyposażenie i prowadzenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie obowiązującymi przepisami, zapewniając jego funkcjonowanie 2 razy w tygodniu. Wykonawca będzie miał obowiązek postawienia pojemników na zużyte baterie i przeterminowane leki oraz ich odbiór i zagospodarowanie ze wskazanych przez Zamawiającego punktów, przeprowadzenie objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.

2. Cenę oferty należy traktować jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Przedmiot zamówienia objęty jest CPV:

90.51.00.00-5 usuwanie i obróbka odpadów

90.51.12.00-4 usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.31.00-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 usługa recyklingu odpadów

5. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą płynąć na cenę oferty lub realizację zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające obejmować będą swym zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe wynikające z niniejszej Specyfikacji.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: 01.07.2015 rok
2. Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 30.06.2019 rok.



ZP.271.3.2015

3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany rozpoczęcia terminu realizacji przedmiotowej umowy w sytuacji, kiedy jej rozpoczęcie nie byłoby możliwe w terminie o którym mowa w ust. 1. W tym przypadku termin zakończenia umowy o którym mowa w ust. 2 nie ulega zmianie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy

1) spełniają warunki dotyczące:

a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

I. zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

II. wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

b. posiadania wiedzy i doświadczenia

za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje nieprzerwanie w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy usługę odbierania odpadów komunalnych, o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych, co najmniej 5000 Mg.

c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia

-za Wykonawcę posiadającego niezbędny potencjał techniczny uznany zostanie taki, który:

I. do oferty załączy wykaz środków transportu – pojazdów, którymi Wykonawca dysponuje i do których Wykonawca ma tytuł prawny sporządzony według wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ – potencjał techniczny. Tytułem prawnym do pojazdu może być m.in.: prawo własności, umowa najmu, umowa leasingu, jak również każda inna umowa cywilnoprawna dająca możliwość używania pojazdu przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z ważnymi dowodami rejestracyjnymi w ilości co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz co najmniej jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej wraz z oświadczeniem, że te pojazdy będą wykorzystywane do wykonywania zamówienia. Pojazdy którymi Wykonawca będzie świadczył usługę, muszą spełniać następujące wymagania:

a) są w pełni sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne potwierdzone odpowiednim wpisem w dowodzie rejestracyjnym;



ZP.271.3.2015

b) są trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,

c) są wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiające weryfikację tych danych;

d) są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

II. do oferty załączy dokument potwierdzający, że posiada bazę magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Cedry Wielkie, na terenie do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy zawartego w Rozdziale II SIWZ.

2) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy

2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 1 oceniane będzie przez członków komisji przetargowej na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o dokumenty określone w rozdziale I pkt. V SIWZ, które winny zostać dołączone do ofert.

V. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:

a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, z powodu niespełnienia warunku, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – zgodne z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ

b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



ZP.271.3.2015

- d. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e. aktualną informację z Krajowego rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, pkt. 10 i pkt. 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią znajdującą się w formularzu oferty – rozdział III SIWZ
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do ofert należy załączyć:
- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ;
 - b) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
 - d) w zakresie wskazanym w pkt IV.1.1) b SIWZ - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości (z uwzględnieniem podatku VAT) przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 II Rozdziału SIWZ, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **UWAGA:** W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez Wykonawcę jako spełniający warunek (określone w załączniku nr 3 do II rozdziału SIWZ), rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>) na dzień przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.



ZP.271.3.2015

- e) w zakresie wskazanym w pkt. IV ppkt. 1c SIWZ
- potencjał techniczny – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Rozdziału II SIWZ - wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania Zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
4. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do Rozdziału II SIWZ. W/w zobowiązanie musi zostać załączone do oferty w oryginale.
5. Dowodami o których mowa w pkt V ust 3 lit b), są:
- a. poświadczenie
- a. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust 5 lit. a.
6. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykonywane były usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt.V ust. 3 lit.b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5
7. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. V ust 3 lit b) oraz ust 5, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1) rozdziale I pkt. V ust. 1 lit. a - d SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia
- 2) rozdziale I pkt. V ust. 1 lit. e SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy;
- 3) Dokumenty, w których mowa w rozdziale I pkt. V ust. 8 pkt. 1 lit. a i c oraz pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8



ZP.271.3.2015

- pkt. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8 pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowana w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
 - przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 11. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
 12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 13. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
 - 1) Oświadczenie wymienione w pkt. V ust. 1 lit. a oraz dokument wymieniony w pkt. V ust. 1 lit. b albo odpowiadające im określone w pkt. V ust. 8, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 2) dokumenty wymienione w pkt. V ust. 3 lit. b – e mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. IV ust. 1 pkt. 1 lit. a-d winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.



ZP.271.3.2015

15. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, zawierających błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz faksem. W przypadku przekazania faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwołań Wykonawców.
3. Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką korespondencję pracownikowi prowadzącemu postępowanie na adres: Urząd Gminy Cedry Wielkie, ul M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, pod numer tel. (58) 6922038, bądź pod numer faksu (58) 6836166.

VII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

W sprawach formalno – prawnych:

Magda Woźniak , w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, Tel.: 58 692-20-38, fax: 58 683-61-66

W sprawach merytorycznych:

Ewa Jurek w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 14.00, telefon (58) 692-20-37, faks (58) 683-61-66.

VIII. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzenie zmian przez Zamawiającego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej i jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający na stronie internetowej przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i będzie ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.

IX. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zł 00/100)
2. Termin wniesienia wadium: 05.05.2015r do godz. 11:00



ZP.271.3.2015

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.:
 - a) Pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy BS w Pruszczu Gdańskim nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) Gwarancjach bankowych
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 3 lit. a. z podaniem tytułu „wadium – przetarg nieograniczony – „odbiór i zagospodarowanie odpadów”
5. Wadium wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Wadium dla Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.
8. Zamawiający wymaga, aby do oferty dołączony był dowód wniesienia wadium.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz (np. gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe) kopię dokumentu, potwierdzoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, należy załączyć do oferty – oryginał dokumentu wadium należy złożyć w Kasie Urzędu Gminy w Cedrach Wielkich.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli wniesienie takiego zabezpieczenia jest przez zamawiającego wymagane.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy



ZP.271.3.2015

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w punkcie X ust. 1 Rozdziału I SIWZ, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ wraz z wszystkimi wymienionymi w rozdziale II załącznikami.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana przy pomocy komputera, maszyny do pisania, bądź ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wypełniony formularz oferty winien być opieczetowany pieczętą firmową Wykonawcy i podpisany przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
9. Wymagane informacje winny być przedstawione na formularzach zgodnych z wzorami stanowiącymi Załączniki do SIWZ oraz winny być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy i podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
10. Załączone dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
11. Okres ważności informacji, których żąda Zamawiający musi obejmować termin do otwarcia ofert, natomiast wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r poz. 231).
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były podpisane przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy i ponumerowane rosnąco kolejnymi liczbami całkowitymi począwszy od liczby 1, przy czym strona oferty winna być stroną pierwszą.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale połączone.



ZP.271.3.2015

14. **Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa oraz formularza kalkulacji ceny przekazania 1 Mg poszczególnych odpadów komunalnych do instalacji recyklingu lub odzysku – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami „Oferta na zadanie pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2019 r.” oraz „Nie otwierać przed dniem 05.05.2015 r. godz. 11:30” oraz dodatkowo winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.**
15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 8, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
18. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 05.05.2015 r. do godz. 11:00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płazyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 (sekretariat).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.05.2015 r. o godz. 11:30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płazyńskiego 16, pok. nr 2.
4. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
5. Otwarcia ofert dokona Zamawiający lub Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji i przybyłych Wykonawców.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - ceny ofert,
8. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 7 Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniossek.
9. Po odczytaniu ww. informacji Zamawiający lub Komisja Przetargowa przystąpi do analizy i oceny złożonych ofert.



ZP.271.3.2015

XIII. Ocena ofert oraz opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową netto i brutto za całość zamówienia oraz wskaże cenę ryczałtową netto i brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi w złotych polskich (PLN).
2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w formularzu ofertowym powinna gwarantować pełną realizację zamówienia, gdyż będzie ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia z wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 13 wzoru umowy.
4. Cena ryczałtowa ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu w przypadku, gdy termin realizacji umowy ulegnie skróceniu np. w przypadku późniejszego terminu rozpoczęcia umowy, niż określony w rozdziale I pkt. III SIWZ lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w opisie przedmiotu zamówienia obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności i niejasności w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Bez względu na sposób skalkulowania przez Wykonawcę ceny, zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SIWZ z uwzględnieniem: możliwego wzrostu masy odbieranych odpadów, możliwego wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz wynikający z tego wzrost liczby mieszkańców, wymagania co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów, wymagania co do osiągnięcia poziomów recyklingu, itp.
9. Ceny w formularzu ofertowym należy podać cyfrowo i słownie.
10. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
11. Zamawiający w celu oceny ofert, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



ZP.271.3.2015

12. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę poniżej opisane kryteria.
13. Podstawą obliczenia ceny oferty jest niniejsza SIWZ oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
14. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
15. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena oferty brutto - waga kryterium 98%

Termin płatności faktury – waga kryterium 2%

- 1) Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.} \times 98\%$$

gdzie:

- P – wartość punktowa ocenianego kryterium
C min – najniższa cena ze złożonych ofert
C_o – cena ocenianej oferty

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 98 pkt.

- 2) Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury Zamawiający stosuje następujące wyliczenie:
 - a) za termin płatności faktury wynoszący 14 dni kalendarzowych – 0 punktów
 - b) za termin płatności faktury wynoszący 21 dni kalendarzowych – 1 punkt
 - c) za termin płatności faktury wynoszący 30 dni kalendarzowych – 2 punkty

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują termin płatności faktury krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu płatności faktury, zamawiający przyjmie do oceny minimalny 14 dniowy termin.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

XIV. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale I pkt. XII SIWZ. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1



ZP.271.3.2015

ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający:
 - 3) wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takim samym terminem płatności, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) będzie niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) jej złożenie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;



ZP.271.3.2015

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.

XV. Formalności, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:
 - 1) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Rozdziale IV SIWZ – wzór umowy
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), prowadzonego przez Wójta Gminy Cedry Wielkie, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - b) kopię umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt. XV ust. 4 będzie to uznane przez zamawiającego za tożsame z uchyleniem się od zawarcia umowy.
6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora odpowiedzialnego za nadzorowanie wykonywania umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do soboty) w godzinach od 7:30 do 17:00. W przypadku każdorazowej zmiany koordynatora Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej wartości oferty złożonego w formach dopuszczonych ustawą najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;



ZP.271.3.2015

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w ust. 2 od „b” do „e” musi być wystawione na Gminę Cedry Wielkie. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
- Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019 w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim.
 5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na warunkach określonych w umowie.
 8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

XVII. Postanowienia umowy

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wzór umowy został określony w Rozdziale IV SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze.
4. Wysokość kar umownych została określona w § 10 wzoru umowy.



ZP.271.3.2015

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności niezgodnej z przepisami ustawy podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 a ustawy.
7. Zamawiający nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
8. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej Rozdział IV SIWZ.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
11. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - a) zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:
 - i) w przypadku wstrzymania lub zawieszenia realizacji usługi przez Zamawiającego;
 - ii) z powodu siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie, w szczególności burze, trzęsienie ziemi, powódź, pożar, epidemia lub inna katastrofa naturalna, wojna wypowiedziana lub nie, zamieszki, działania wroga, sabotaż, inwazję, ograniczenia wynikające z kwarantanny, strajki, lock - outy, działania władz naczelnych lub lokalnych, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej w terminie 7 dni



ZP.271.3.2015

kalendaryzowanych od dnia jej wystąpienia. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie jak określono powyżej;

- c) w przypadku wstrzymania realizacji usługi ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy;
- d) w związku z działaniem organów administracji, w szczególności: odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień bądź wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień po ustawowym terminie;
- e) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy;
- f) w przypadku wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę;
- b) w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami);
- c) w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Jeżeli zmiany o których mowa w pkt. II ust. b-c będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

III. Inne zmiany

- a) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usługi,
- b) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego

IV. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego) oraz zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.

Wystąpienie okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. I, II, III nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do umowy.

XX. Informacje o podwykonawcach

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca wpisuje w formularzu oferty – Rozdział III SIWZ, niezbędne w tym zakresie informacje.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. rozdz. I pkt. IV ust. 1 SIWZ.



ZP.271.3.2015

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. rozdz. I pkt. IV ust. 1 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. Każdy dokument przesłany drogą elektroniczną **musi** zostać również dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.



ZP.271.3.2015

ROZDZIAŁ II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



ZP.271.3.2015

**ZAŁĄCZNIK NR 1
do Rozdziału II**

	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	

My niżej podpisani

.....
.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015r. do 30.06.2019r.”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam/y, że:

Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;

.....dnia...-.....-2015 r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZP.271.3.2015

**ZAŁĄCZNIK NR 2
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
-------------------------------	--

My niżej podpisani

.....
.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015r. do 30.06.2019r.”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia...-.....-2015 r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZP.271.3.2015

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Rozdziału II

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	WYKAZ USŁUG
-------------------------------	--------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015r. do 30.06.2019r.”

Oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Wykonawca (pełna nazwa i adres)	Przedmiot usługi oraz jej wartość	Odbiorca (pełna nazwa i adres)	Masa odebranych odpadów komunalnych w okresie 12 m-cy (MG)	Czas realizacji od (dd-mm-rr) do (dd-mm-rr)
1	2	3	4	5

Uwaga: **Załączyć dowody potwierdzające** wykonanie i prawidłowe ich ukończenie.
Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku określonego w pkt. IV ust. 1 lit. b Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, będą brały udział w realizacji części zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

.....dnia...-.....-2015 r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZP.271.3.2015

ZAŁĄCZNIK NR 4 do Rozdziału II

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	Potencjał techniczny
-------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015r. do 30.06.2019r.”

Oświadczamy, że dysponujemy następującymi urządzeniami technicznymi w celu realizacji w/w zamówienia:

Lp.	Nazwa środka transportu	Tytuł prawny	Termin ważności badań technicznych	System monitoringu zgodny z wymogami opisanymi w pkt. 5.2. załącznika nr 1 do SIWZ (TAK / NIE)	Narzędzia / urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników (TAK / NIE)

.....dnia...-.....-2015 r.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)



ZP.271.3.2015

ZAŁĄCZNIK NR 5 do Rozdziału II

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... , dnia
(Miejscowość)

Części zamówienia publicznego które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.

L p	Części zamówienia powierzone podwykonawcom

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)



ZP.271.3.2015

**ZAŁĄCZNIK NR 6
do Rozdziału II**

Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
-------------------------------	---

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....
.....

(wymienić zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w zakresie:

.....
.....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu zasobów innego podmiotu)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....
.....

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówieni)

.....
.....

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
.....

(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....dnia...-.....-2015 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby (-ób) upoważnionej (-ych)
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów)



ZP.271.3.2015

ROZDZIAŁ III FORMULARZ OFERTY



ZP.271.3.2015

.....
/pieczęta Wykonawcy/

..... dnia
/Miejscowość/

**Zamawiający
Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie
OFERTA**

na wykonanie zadania pn:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2019 r.”

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
2. opisem przedmiotu zamówienia,
3. projektem umowy,
4. innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,
niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon: Fax: E-mail.....

NIP: REGON:

Oświadczamy, że:

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:
cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) : zł.
słownie:zł.
w tym:
kwota netto (bez podatku VAT) : zł.
słownie: zł.
Podatek VAT (23 %) : zł.
słownie: zł.



ZP.271.3.2015

zgodnie z poniższą tabelą cen poszczególnych elementów usługi

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba	j.m.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa z VAT	Wartość brutto [3x6]
1	2	3	4	5	6	7
1	Miesięczna cena za świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów	48	miesiąc			
2	Miesięczna cena za obsługę GPSZOK	48	miesiąc			
3	Opłata za objazdową zbiórkę i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego	8	sztuk			

4. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Rozdziale I SIWZ.
5. **Oferujemy termin płatności faktury wynoszący dni kalendarzowych.**
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że:
 - nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)
 - należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
 - **Niepotrzebne skreślić**
7. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych od wystawienia polisy.
8. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty - do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niniejszej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że
 - zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)



ZP.271.3.2015

- nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom części zamówienia
 - **Niepotrzebne skreślić**
12. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.
- 14a. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy.
- a) Nazwa (firmy) podmiotu:.....
W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 w zakresie opisanym w punkcie IV ust. 1 lit. a
- b) Nazwa (firmy) podmiotu:.....
W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 w zakresie opisanym w punkcie IV ust. 1 lit. b
- c) Nazwa (firmy) podmiotu:.....
W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 w zakresie opisanym w punkcie IV ust. 1 lit. c
- 14b. Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych
- **Niepotrzebne skreślić**

Na niniejszą ofertę składa się kolejno ponumerowanych stron.

.....
/ podpis i pieczęć upoważnionego (- nych) przedstawiciela (- li) Wykonawcy /

Wykaz załączników:

1.
2.

Pieczęć firmowa

....., dnia

1 W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość Zamówienia publicznego osobiście.



ZP.271.3.2015

Rozdział IV

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu __.__.2015 r. w Cedrach Wielkich pomiędzy:

Gminą Cedry Wielkie z siedzibą w Cedrach Wielkich, przy ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie, NIP 593-19-10-037, REGON 000531631, reprezentowaną przez:
Janusza Golińskiego – Wójta Gminy
Zwanego dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą: kod/miasto przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez, pod numerem, NIP, REGON, reprezentowaną przez:

1.

zwaną / ym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego sygn. akt ZP.271.3.2015 i dokonanego wyboru oferty Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cedry Wielkie w okresie od 01.07.2015 r. do 30.06.2019 r.”.
2. Przedmiot umowy obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości położonych na terenie Gminy Cedry Wielkie, wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki (o poj. 120l, 240l, 1100l) do zbierania odpadów zmieszanych oraz w pojemniki (o poj. 1100l) i worki (o poj. 120l) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do obowiązków Wykonawcy należy także wyposażenie i prowadzenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie obowiązującymi przepisami, zapewniając jego funkcjonowanie 2 razy w tygodniu. Wykonawca będzie miał obowiązek postawienia pojemników na zużyte baterie i przeterminowane leki oraz ich odbiór i zagospodarowanie ze wskazanych przez Zamawiającego punktów, przeprowadzenie objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon.
3. Usługi w ramach niniejszej umowy realizowane będą zgodnie z zapisami SIWZ wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
4. Prace związane z wykonaniem zamówienia należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa dotyczącymi w szczególności: wymagań technicznych, ochrony środowiska naturalnego, zgodnie z zasadami BHP, oraz ustawą z dnia 14 grudnia o odpadach



ZP.271.3.2015

(Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.)

5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Oferta Wykonawcy z dnia __.__. 2015 r. stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Terminy wykonania:

Rozpoczęcie realizacji usługi: 01.07.2015 rok

Wymagany termin zakończenia realizacji umowy: 30.06.2019 rok

§ 3

Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe Wykonawcy

1. Strony ustalają wartość całego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy) wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Łączne wynagrodzenie, za przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT.

3. Wskazana w ust. 2 powyżej wartość przedmiotu zamówienia wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi :.....zł netto(słownie:.....), plus należny podatek VAT, co daje kwotę brutto słownie.....

5. Wynagrodzenie ryczałtowe netto za 1 miesiąc świadczenia usług, o którym mowa w ust. 3 będzie podlegać corocznej waloryzacji wg następujących zasad. Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r. obowiązywać będzie wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usług w wysokości podanej w ust. 3, a wynikającej z formularza ofertowego Wykonawcy. W roku 2017 obowiązywać będzie wynagrodzenie ryczałtowe netto należne za 1 miesiąc świadczenia usług w wysokości podanej w ust. 3 zwaloryzowane o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2016 r. w stosunku do 2015 r. publikowany przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. W roku 2018 obowiązywać będzie wynagrodzenie ryczałtowe netto należne za 1 miesiąc świadczenia usług w wysokości obowiązującej w roku 2017, zwaloryzowane o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2017 r. w stosunku do 2016 r. publikowany przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. W roku 2019 obowiązywać będzie wynagrodzenie ryczałtowe netto należne za 1 miesiąc świadczenia usług w wysokości obowiązującej w roku 2018, zwaloryzowane o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2018 r. w stosunku do 2017 r. publikowany przez Prezesa GUS w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Zwaloryzowana wysokość wynagrodzenia ryczałtowego netto należna za 1 miesiąc świadczenia usług będzie ustalana z dokładnością do jednego grosza, przy czym końcówki do 0,5 grosza będą pomijane, a końcówki 0,5 grosz i wyższe będą zaokrąglane w górę do 1 grosza. Zmiany wynagrodzenia ryczałtowego netto należnego za 1 miesiąc świadczenia usług dokonywane na zasadach określonych wyżej, będą wprowadzane aneksem do niniejszej umowy.

6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP. Zamówienia uzupełniające obejmować będą swym zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe.



ZP.271.3.2015

7. Rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: art. 143c. (termin zgłoszenia uwag, o których mowa w art. 143c ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych).

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 4 będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usług, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po wcześniejszym zaakceptowaniu miesięcznego raportu, o którym mowa w § 8 ust. 1
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu dni kalendarzowych od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ust. 1.
3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany będzie przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), na podstawie przedłożonej Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo poświadczonej za zgodność z oryginałem, której przedmiotem są usługi lub dostawy płatność wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu (najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy) oryginału dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami opłaconych rachunków lub faktur i protokołów odbioru dostaw lub usług pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
7. W przypadku nie dostarczenia dowodów, o których mowa w ust. 6 ZAMAWIAJĄCY wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za usługę w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych oryginałów dowodów zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 9. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu późniejszego otrzymania wynagrodzenia.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.



ZP.271.3.2015

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy w terminie 10 dni kalendarzowych zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 5

Zakres przedmiotu umowy

Szczegółowy zakres usługi został określony w SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia przedłożonych Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu sporządzenia oferty. Opis przedmiotu zamówienia i SIWZ stanowią integralną część umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) przy akceptacji harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) przy opracowaniu treści informacji na temat zasad segregacji odpadów komunalnych;
 - 3) udostępnianiu Wykonawcy danych o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbioru odpadów;
 - 4) przekazywaniu drogą elektroniczną informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;



ZP.271.3.2015

- b) wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki i worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy;
- c) prowadzenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (GPSZOK) w Cedrach Wielkich przy ul. Leśnej. Szczegółowe warunki funkcjonowania GPSZOK zostały opisane w pkt. 4 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
- d) przeprowadzenia objazdowych zbiórek odpadów zgodnie z wymogami opisanym w pkt. 8 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
- e) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania;
- f) przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- g) nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;
- h) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy w wysokości 150 % wynagrodzenia, o którym § 3 ust. 2. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku, nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy albo do odstąpienia od umowy;
- i) uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą oraz przekazania kopii tych dokumentów w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy;
- j) poniesienia wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody w przypadkach zawinionych;
- k) bieżącego sprzątnięcia dróg dojazdowych ze wszelkich zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzonych prac przez Wykonawcę i jego podwykonawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę;
- l) zapewnienia dysponowania wszelkimi środkami technicznymi i logistycznymi niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy. W szczególności posiadania wymaganej ilości oraz rodzaju środków transportu do realizacji przedmiotu umowy z odpowiednim wyposażeniem;
- m) posiadania w całym okresie realizacji umowy niezbędnych, aktualnych uprawnień, zezwoleń i umów w celu wykonania przedmiotu umowy i dostarczenie ich Zamawiającemu;
- n) przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów i sprawozdań o których mowa w § 8 umowy;
- o) realizowania innych obowiązków opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;



ZP.271.3.2015

- p) porządkowania terenu w miejscu wystawienia pojemników i worków z odpadami komunalnymi w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemnika lub uszkodzenia worka;
- q) odebrania z miejsc ustawienia pojemników i worków ewentualnych rozsypanych oraz luźnych odpadów (np. odpady rozrzucone przez zwierzęta);
- r) odbierania odpadów wystawionych przez mieszkańców w dostępnym miejscu: przed posesją, przy drodze publicznej lub z wnek w ogrodzeniu przystosowanych do pojemników na odpady;
- s) odstawiania pojemników do wnęki w ogrodzeniu (jeżeli takie istnieją) lub pozostawienia ich przy posesji w sposób nie blokujący przejazdu i nie powodujący zagrożenia na drodze;
- t) informowania niezwłocznie (w dzień odbioru) Zamawiającego drogą elektroniczną o braku dostępu do pojemników lub worków w momencie odbioru odpadów z nieruchomości wraz z potwierdzeniem w postaci zdjęcia lub notatki służbowej podpisanej przez pracownika;
- u) kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku z zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne;
- v) powiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych w formie pisemnej (dopuszcza się formę elektroniczną) o zastrzeżeniach dotyczących nieprawidłowej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości. Powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady, opis zastrzeżeń oraz dokumentację fotograficzną;
- w) bieżącego przekazywania drogą elektroniczną Zamawiającemu adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego;
- x) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla Regionu Wschodniego zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach;
- y) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów oraz dokumentacji związanej z działalnością objętą niniejszą umową;
- z) pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby firmy, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania egzekucyjnego.

§ 7

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób umożliwiający osiągnięcie określonych:

- 1) w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych -poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów:



ZP.271.3.2015

- a) papier, metal tworzywa sztuczne, szkło:
 - w roku 2015 – co najmniej 16 % za każdy kwartał,
 - w roku 2016 – co najmniej 18 % za każdy kwartał,
 - w roku 2017 – co najmniej 20 % za każdy kwartał,
 - w roku 2018 – co najmniej 30 % za każdy kwartał,
 - w roku 2019 – co najmniej 40 % za każdy kwartał,
 - b) inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe:
 - w roku 2015 – co najmniej 40 % za każdy kwartał,
 - w roku 2016 – co najmniej 42 % za każdy kwartał,
 - w roku 2017 – co najmniej 45 % za każdy kwartał,
 - w roku 2018 – co najmniej 50 % za każdy kwartał,
 - w roku 2019 – co najmniej 60 % za każdy kwartał,
- 2) w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów - poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.:
- a) w roku 2015 – co najmniej 50 %,
 - b) w roku 2016 – co najmniej 45 %,
 - c) w roku 2017 – co najmniej 45 %,
 - d) w roku 2018 - co najmniej 40 %,
 - e) w roku 2019 – co najmniej 40%.

§ 8

Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej miesięcznych raportów (wzór - załącznik nr 3 do umowy) zawierających informacje o:
 - 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - 2) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
 - 3) liczbie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy;
 - 4) nieruchomościach, w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z zadeklarowanym sposobem zbierania odpadów.
2. Wykonawca sporządza raport w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego wraz z fakturą.



ZP.271.3.2015

4. Do raportów, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj.: karty ewidencji odpadów, karty przekazania odpadów oraz dokumentów potwierdzających recykling i odzysk.
5. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
6. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9 na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Podwykonawca winien posiadać właściwe uprawnienia do realizowanej przez siebie części umowy.
2. W przypadku realizacji części usług przez Podwykonawcę, Wykonawca w pełni odpowiada za ich jakość i terminowość wykonania. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości i terminowości wykonania usług, to może on żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy. Zmiana podwykonawcy powinna nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych.
3. W celu sprawnego wykonania usług oraz zapewnienia dobrej jakości Wykonawca - za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego - może zlecić część lub całość usług do wykonania podwykonawcom. Wykonanie usług przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia którego przedmiotem są usługi lub dostawy, przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy wskazanej w § 3 ust. 2 umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
5. W przypadku zmiany do umów o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii tych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
7. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usług. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec



ZP.271.3.2015

Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn innych niż niewywiązywanie się Zamawiającego z warunków umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust 2 umowy;
 - c) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą, za każdy przypadek w wysokości 10 000,00 zł;
 - d) za nie przekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych albo do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu za pierwszy ujawniony przypadek w wysokości 2000,00 zł;
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości ustawowych odsetek należnego im wynagrodzenia;
 - g) za brak zapłaty należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia;
 - h) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000,00 złotych;
 - i) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu odbioru odpadów w wysokości 50,00 złotych;
 - j) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zamawiającemu miesięcznego raportu o którym mowa w § 8 ust. 1 w wysokości 50,00 złotych;
 - k) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 5 i 6, za każdy przypadek w wysokości 200,00 zł;
 - l) za przekazanie po terminie sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 5 i 6 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - m) za nieosiągnięcie wymaganych zgodnie z § 7 umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy;
 - n) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu oprogramowania umożliwiającego bieżącą kontrolę pojazdów Wykonawcy w wysokości 50,00 złotych;
 - o) za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z nieruchomości w stosunku do terminu wynikającego



ZP.271.3.2015

- z harmonogramu w wysokości 50,00 zł. Kara będzie naliczana od każdej nieruchomości;
- p) za każdy przypadek nieuprzątnięcia odpadów z miejsc ich gromadzenia w wysokości 50,00 zł;
 - q) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu pojemnika za odpady zmieszane na nieruchomość jednorodziną i wielorodziną w wysokości 50,00 zł. Kara będzie naliczana od każdego pojemnika;
 - r) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu startowego pakietu worków przeznaczonych na odpady zbierane w sposób selektywny na nieruchomość jednorodziną i wielorodziną w wysokości 50,00 zł. Kara będzie naliczana od każdego domu jednorodzinnego i lokalu mieszkalnego, do którego nie dostarczono worków w terminie;
 - s) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu pojemników na odpady zmieszane na nieruchomość wielorodziną w wysokości 100,00 zł. Kara będzie naliczana od każdej nieruchomości, do której nie dostarczono pojemników w terminie;
 - t) za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów z nieruchomości podczas objazdowej zbiórki odpadów w wysokości 100,00 zł. Kara będzie naliczana za każdą nieruchomość;
 - u) za każde nieudzielenie informacji oraz nie okazanie dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową i z obowiązującym prawem w wyznaczonym przez zamawiającego terminie w wysokości 100,00 zł.
 - v) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany podwykonawcy, o której mowa w § 9 ust. 2, w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.
 - w) za nieprzedłożenie polisy lub jej aktualizacji, o których mowa w § 7 lit. h, w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
 3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia realizacji usług i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zagwarantowania należytego wykonania umowy Wykonawca składa na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonej w § 3 ust. 2 umowy, tj. zł, słownie: wniesionego w postaci
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale I SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia



ZP.271.3.2015

- musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniądź nie może wygasnąć wcześniej, niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 5 i 6 za pierwsze półrocze 2019 roku.
 6. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia i po przekazaniu przez Wykonawcę sprawozdania za ostatni miesiąc świadczenia usługi.

§ 12

Przedstawicielstwo stron

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wykonania umowy w imieniu Zamawiającego jest Pani Ewa Jurek.
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonania umowy w imieniu Zamawiającego jest

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od całej lub niewykonanej części umowy, w przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca utraci odpowiednie uprawnienia o charakterze publicznoprawnym niezbędne do świadczenia usług;
 - b) Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
 - c) Wykonawca przerwie wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
 - d) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - e) Wykonawca w sposób uporczywy narusza bądź inne postanowienia niniejszej umowy i pomimo udzielenia mu dodatkowego siedmiodniowego terminu nie zaniecha naruszeń i/lub nie przywróci stanu zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy;
 - f) Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z podwykonawcami,
 - g) Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
 - h) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
 - i) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
2. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt. b-d jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego trzydniowego terminu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia



ZP.271.3.2015

wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część umowy.

4. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym. W zaistniałej sytuacji strony dokonają protokolarnej inwentaryzacji stanu zaawansowania usługi, która będzie stanowiła podstawę do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy oraz przepisami jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

§ 14

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

I. Zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna:

- a) w przypadku wstrzymania lub zawieszenia realizacji usługi przez Zamawiającego;
- b) z powodu siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie, w szczególności burze, trzęsienie ziemi, powódź, pożar, epidemia lub inna katastrofa naturalna, wojna wypowiedziana lub nie, zamieszki, działania wroga, sabotaż, inwazję, ograniczenia wynikające z kwarantanny, strajki, lock - outy, działania władz naczelnych lub lokalnych, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej wystąpienia. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie jak określono powyżej;
- c) w przypadku wstrzymania realizacji usługi ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy;
- d) w związku z działaniem organów administracji, w szczególności: odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień bądź wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień po ustawowym terminie;
- e) w związku z koniecznością zapewnienia finansowania zamówienia w sytuacji, gdy Zamawiający chwilowo nie będzie posiadał środków na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy;
- f) w przypadku wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

II. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, stosownie do stawki ustalonej przez ustawodawcę;



ZP.271.3.2015

- b) w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami);
- c) w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Jeżeli zmiany o których mowa w pkt. II ust. b-c będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

III. Inne zmiany

- a) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usługi,
 - b) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego) oraz zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.
3. Wystąpienie okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. I, II i III nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu za zgodą stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia.....
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór raportu

Zamawiający

Wykonawca



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text at the bottom of the page.