



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 20 kwietnia 2015 r.

Poz. 1321

### UCHWAŁA NR IV/27/15 RADY GMINY CEDRY WIELKIE

z dnia 10 marca 2015 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.**

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust.3a, ust. 3b, ust. 3c, ust.3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1399, 1593, z 2015r. poz. 87, 122) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) - Rada Gminy Cedry Wielkie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierana będzie każda zgromadzona ilość odpadów komunalnych z zastrzeżeniem § 4 ust. 6 pkt 5.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia swojej nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

4. W przypadku złożenia stosownego oświadczenia w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązek właściciela nieruchomości, o którym mowa w pkt 2, może przejść Gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3. 1.** Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, prowadzone będzie z następującą częstotliwością:

1) odpady zmieszane;

- a) zabudowa jednorodzinna, zagrodowa oraz lokale wchodzące w skład budynków wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe – nie rzadziej niż co 2 tygodnie,
- b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż co 2 tygodnie,

2) odpady zbierane selektywnie;

- a) zabudowa jednorodzinna, zagrodowa oraz lokale wchodzące w skład budynków wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
- b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. W dniu odbierania odpadów komunalnych należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne wystawiając pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości.

§ 4. 1. W zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości gdzie zamieszkują mieszkańcy, gmina organizuje punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwany w dalszej części uchwałą PSZOK.

2. PSZOK zlokalizowany jest Cedrach Wielkich przy ul. Leśnej (przy Oczyszczalni Ścieków w Cedrach Wielkich).

3. PSZOK świadczyć będzie usługi co najmniej dwa dni w tygodniu, zgodnie z harmonogramem wskazanym w Regulaminie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Cedry Wielkie dostępnym na wjeździe do PSZOK oraz na stronie internetowej Gminy Cedry Wielkie.

4. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.

5. Odpady dostarczone do PSZOK należy umieszczać w pojemnikach, kontenerach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

6. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie, z nieruchomości gdzie zamieszkują mieszkańcy, odpady selektywnie zebrane takie jak:

- 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 2) zużyte baterie i akumulatory,
- 3) przeterminowane leki i chemikalia,
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe, w tym wydzielony gruz budowlany w ilości do 1 m<sup>3</sup> /nieruchomość/rok,
- 6) zużyte opony,
- 7) odpady ulegające biodegradacji , w tym odpady zielone,
- 8) papier i tektura,
- 9) szkło,
- 10) tworzywa sztuczne typu pet, plastik przemysłowo-gospodarczy,
- 11) opakowania wielomateriałowe,
- 12) metale,
- 13) tekstylia,
- 14) popiół.

7. Podmiot prowadzący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy lub pochodzi z działalności gospodarczej.

§ 5. 1. Gmina Cedry Wielkie co najmniej raz w roku będzie organizować zbiórki objazdowe odpadów problemowych tj. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, itp..

2. Terminy i zasady zbiórek objazdowych każdorazowo podawane będą do wiadomości publicznej przez Urząd Gminy Cedry Wielkie na stronie internetowej Gminy Cedry Wielkie oraz tablicy ogłoszeń.

§ 6. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy lub przez prowadzącego PSZOK , mieszkaniec może zgłosić reklamację na następujących zasadach:

- 1) reklamacja powinna być zgłoszona przez właściciela nieruchomości niezwłocznie po zaistnieniu kwestii spornej, najpóźniej do 5 dni roboczych,
- 2) reklamacja może być zgłoszona telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną do Urzędu Gminy Cedry Wielkie,

- 3) zgłoszenie reklamacji nie uchyla od obowiązku uiszczenia opłaty za odbiór odpadów,
- 4) termin załatwienia reklamacji ustala się na 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cedry Wielkie.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXII/191/12 Rady Gminy Cedry Wielkie z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r. poz. 4556).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2015 r..

Przewodniczący Rady

**Bożena Daszewska**