

Zamawiający:

Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie

Adres siedziby organów Zamawiającego:

Urząd Gminy Cedry Wielkie
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie

Numer sprawy: ZP.271.2.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)

na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”

w trybie
przetargu nieograniczonego

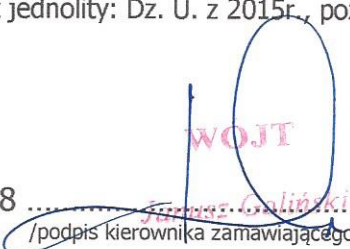
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „ustawą PZP”

(Tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

Cedry wielkie, 2017.01.18


/podpis kierownika zamawiającego/

UWAGA!

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

CZĘŚĆ OGÓLNA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Cedry Wielkie

ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

NIP 593-19-10-037, REGON 000531631

Adres strony internetowej: www.cedry-wielkie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy PZP.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć edukacyjnych, w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”
2. Zamówienie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej.
3. Celem projektu jest kompleksowe wsparcie minimum 630 uczniów w rozwoju określonych kompetencji edukacyjnych tj. kompetencje kluczowe, wsparcie logopedyczne i psychologiczne, doradztwo zawodowe, rozwój kreatywności i kompleksowe wsparcie minimum 70 nauczycieli wykorzystania i włączania narzędzi TIK do nauczania, kształcenia kompetencji kluczowych z 6 szkół z Gminy Cedry Wielkie.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 6 (sześć) części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie zastrzega liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę przetargową. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę specyfikę planowanych zajęć, które odbywać się będą po lekcjach w gminnych szkołach, z uwzględnieniem podziału na grupy, gdzie szczegółowy harmonogram zajęć zostanie ustalony indywidualnie, już po zawarciu umowy, z każdą ze szkół biorących udział w projekcie. Stąd też może zaistnieć sytuacja, w której zajęcia w poszczególnych szkołach będą się odbywać w tym samym dniu tygodnia, o tej samej godzinie.
5. Każda z części zamówienia realizowana będzie w następujących lokalizacjach – szkołach na terenie Gminy Cedry Wielkie:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Cedrach Wielkich
 - 2) Szkoła Podstawowa w Cedrach Małych
 - 3) Szkoła Podstawowa w Giemlicach
 - 4) Szkoła Podstawowa w Wocławach
 - 5) Gimnazjum w Cedrach Wielkich
 - 6) Gimnazjum w Cedrach Małychzgodnie z zestawieniem w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części zamówienia:
 - 1) **zadanie nr 1** Organizacja zajęć dodatkowych z wykorzystaniem narzędzi ICT - MATEMATYKA;
 - 2) **zadanie nr 2** Organizacja zajęć dodatkowych z wykorzystaniem narzędzi ICT - J.ANGIELSKI;
 - 3) **zadanie nr 3** Realizacja zajęć opartych na metodzie eksperymentu, organizacja kółek zainteresowań, warsztatów, itp. z wykorzystaniem narzędzi ICT.
 - 4) **zadanie nr 4** Realizacja wsparcia na rzecz ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju oraz uczniem młodszym – Logopeda.



- 5) zadanie nr 5** Realizacja wsparcia na rzecz ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju oraz uczniem młodszym – Psycholog.
- 6) zadanie nr 6** Realizacja doradztwa edukacyjno-zawodowego z wykorzystaniem ICT dla uczniów zagrożonych wcześniejszym zakończeniem edukacji.
- 7.** Do obowiązków Wykonawcy, w zakresie każdej części zamówienia, będzie należało w szczególności:
- a) Przeprowadzenie wszystkich zajęć z wykorzystaniem narzędzi ICT.
 - b) Ścisła współpraca z kadrami projektu, w tym w szczególności ze szkolnym koordynatorem oraz udział w spotkaniach roboczych.
 - c) Przekazywanie na bieżąco do szkolnego koordynatora informacji o ewentualnie powstałych nieprawidłowościach i problemach w związku z realizacją zadań w projekcie.
 - d) Opracowanie harmonogramu realizacji zajęć edukacyjnych w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której realizowany jest projekt, a następnie przekazanie szkolnemu koordynatorowi.
 - e) Opracowanie programów i tematyki zajęć dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
 - f) Organizacja międzyszkolnych konkursów tematycznych w zakresie zadania na który Wykonawca złożył ofertę.
 - g) Bieżące przygotowywanie dokumentacji związanej z prowadzeniem danego rodzaju zajęć tj. dziennika zajęć, testy kontrolne, testy końcowe, oceny opisowe dla klas I-III, listy obecności uczestników projektu, które należy przekazywać szkolnemu koordynatorowi, a także comiesięcznego prowadzenia kart ewidencji czasu pracy wskazujących liczbę faktycznie przepracowanych godzin, potwierdzanych przez Dyrektora szkoły.
 - h) Sprawowanie bieżącej kontroli postępów dydaktycznych uczniów w ścisłej współpracy z szkolnym koordynatorem, w tym dotyczącej kompletowania oraz wstępnej weryfikacji dokumentacji projektowej.
 - i) Wykorzystywanie w realizacji zajęć aktywizujących metod nauczania motywujących uczniów do czynnego udziału w zajęciach.
 - j) Sprawowanie opieki nad uczniami podczas prowadzonych zajęć.
 - k) Oznakowanie dokumentacji, prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z zasadami promowania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego.
 - l) Przeprowadzenie testów wśród uczestników zajęć w pierwszym tygodniu rozpoczynającym cykl zajęć oraz w ostatnim kończącym udział uczestników w projekcie oraz opracowania zestawienia – efektów projektu.
 - m) Przeprowadzenie testów nabywania kompetencji minimum 1 raz w miesiącu, w formie testów kontrolnych, w tym dla klas I – III Szkół Podstawowych forma sprawdzenia nabywania kompetencji powinna zostać opracowana na podstawie oceny opisowej.
 - n) Przestrzeganie obowiązków i zaleceń wynikających z realizacji umowy, umowy o dofinansowanie projektu, procedur, instrukcji dotyczących sprawozdań oraz innych obowiązujących dokumentów,
 - o) Dbanie o jakość materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu będących na wyposażeniu Szkoły.
 - p) Udział w przeprowadzanych kontrolach Projektów w trakcie trwania realizacji, jak i po jego zakończeniu oraz do sporządzania ewentualnych, wymaganych uzupełnień pokontrolnych, zarówno w trakcie jak i po zakończeniu okresu umowy oraz realizacji Projektu
 - q) Wykonywanie innych niewymienionych zadań, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
- 8.** Zamawiający wymaga aby każde zadanie było realizowane przy udziale minimum 6 nauczycieli o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty.
- 9.** Opisy poszczególnych rodzajów zajęć wraz z miejscami ich przeprowadzenia i z przewidywaną ilością uczestników grup, a także godzin w danym zadaniu zostały określone w **szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.**

10. Zajęcia edukacyjne, w ramach realizacji danego zadania, będą odbywać się w okresie od podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia **30.01.2017 r.** do dnia **29.06.2018 r.** Oszacowana maksymalna ilość godzin zajęć edukacyjnych dla każdego z poszczególnych zadań została określona w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
11. Zajęcia odbywać się będą w grupach o liczebności wskazanych w poszczególnych częściach, od poniedziałku do soboty w salach dydaktycznych przystosowanych do prowadzenia zajęć udostępnionych przez dyrektora danej placówki szkolnej. Za 1 godzinę przyjmuje się godzinę lekcyjną trwającą 45 minut, z wyłączeniem zajęć specjalistycznych, dla których przyjmuje się godzinę lekcyjną trwającą 60 minut.
12. Wykonawcy poszczególnych zadań muszą spełniać wymagania określone w:
- a) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych dla nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1264).
 - b) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532).
13. Informacje dodatkowe:
- a) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów, ani podwójne finansowanie.
 - b) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być pracownikiem zatrudnionym przez Urząd Gminy Cedry Wielkie na podstawie stosunku pracy. Za pracownika beneficjenta (Gmina Cedry Wielkie) należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudniona na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu, jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.
 - c) Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie.
 - d) Wymogi określone w ppkt. a), b), c) wynikają z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
16. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP. Zamawiający stosując powyższą procedurę, w pierwszej kolejności dokona wstępnego badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy jego oferta nie podlega odrzuceniu.
17. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80000000-4.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: **Nie wcześniej niż od 30.01.2017 roku do 29.06.2018 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

Brak podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) Zdolności technicznej i zawodowej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi poniższe warunki, w zakresie poszczególnych zadań:

Zadanie nr 1 – minimum 6 osób (nauczyciele o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty), posiadających co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć z matematyki.

Zadanie nr 2 – minimum 6 osób (nauczyciele o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty), posiadających co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego.

Zadanie nr 3 – minimum 6 osób (nauczyciele o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty), posiadających co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć przyrodniczych.

Zadanie nr 4 – minimum 6 osób (nauczyciele o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty) posiadających co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć logopedycznych.

Zadanie nr 5 – minimum 6 osób (nauczyciele o minimalnym stopniu awansu zawodowego na poziomie nauczyciela stażysty), posiadających co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć wspierających uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju oraz uczniem młodszym.

Zadanie nr 6 - minimum 6 osób posiadających wykształcenie wyższe z przygotowaniem psychologicznym lub pedagogicznym i co najmniej 10 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów zagrożonych wcześniejszym zakończeniem edukacji.

VI. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:

- a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą



z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- d) Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 7 ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć:

Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie udostępniony wraz z informacją z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego.

2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć:

Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia złoży, na pisemne wezwanie Zamawiającego, następujące dokumenty:

odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. **W sytuacji, gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej wymaga się złożenia oświadczenia na okoliczność braku podstaw do wykluczenia wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, a który polega na zdolnościach innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru na załączniku **nr 5 do SIWZ**.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 7.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 5, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby,

warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.

9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 oraz nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
12. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
 - 1) lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
15. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.**
19. W przypadku załączenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu do oferty, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą pisemnego oświadczenia, iż powyższe dokumenty mają zostać zbadane przez Zamawiającego. W przypadku błędnie złożonych dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający skorzysta z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest:

w sprawach formalno-prawnych:

Magda Woźniak, w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, e-mail: magda.wozniak@cedry-wielkie.pl, fax: 58 683-61-66

w sprawach merytorycznych:

Łukasz Żarna, w dniach od pn. do pt. w godz. 10: 00 – 16: 00, e-mail: lukasz.zarna@zokis.eu

2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w formie pliku pdf oraz doc.) na adres **e-mail: e-mail: magda.wozniak@cedry-wielkie.pl**. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 3. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wpłaty wadium

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty: wypełnione wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ, wypełnione wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa.
3. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Zaleca się załączenie przez osoby fizyczne składające ofertę, dokumentów, z których będzie wynikało upoważnienie do podpisania oferty.
9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres:

**Urząd Gminy Cedry Wielkie
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie**

Na kopercie należy umieścić:

- 1) nazwę i adres wykonawcy,
 - 2) napis: „Postępowanie nr ZP.271.2.2017 Oferta na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”. Nie otwierać przed dniem 26.01.2017 r. godz. 11:30”.
12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w pkt. 11, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
 13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 14. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
 15. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 26.01.2017 r. do godz. 11:00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 (sekretariat).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.01.2017 r. o godz. 11:30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, pok. nr 2.
4. Oferty otrzymane po tym terminie Komisja przetargowa zwróci bez ich otwierania, po upływie terminu na wniesienie odwołania.
5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający poda Wykonawcom do wiadomości:
 - a. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b. cenę oferty.
8. Zamawiający umożliwia zapoznanie się z treścią złożonych ofert po wcześniejszym złożeniu wniosku o wgląd w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto, wartości podatku VAT oraz ceny brutto.
4. **Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty.

➤ W zakresie zadania 1 – 5:

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium Cena – znaczenie 60%	Kryterium – Stopień awansu zawodowego osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – znaczenie 40%
Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru: $X = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$ gdzie: X – wartość punktowa ocenianego kryterium C min – najniższa cena ze złożonych ofert Co – cena ocenianej oferty Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.	Liczba możliwych do uzyskania punktów = 240 Wykonawca uzyska za każdą osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia następującą punktację: Nauczyciel stażysta – 0 pkt Nauczyciel kontraktowy – 20 pkt. Nauczyciel mianowany – 30 pkt. Nauczyciel dyplomowany – 40 pkt. Zgodnie z wymaganiami Wykonawca musi wskazać w ofercie 6 osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia. Zamawiający za każdą osobę wskazaną w ofercie przyzna Wykonawcy punkty. Przyznane punkty będą obliczane według poniższego wzoru: $X = \frac{S_o}{S_m} \times 40$ So – suma punktów przyznana Wykonawcy za osoby wskazane do udziału w realizacji zamówienia biorąc pod uwagę posiadany przez nich stopień awansu zawodowego Sm – maksymalna suma przyznana Wykonawcy za osoby wskazane do udziału w realizacji zamówienia biorąc pod uwagę posiadany przez nich stopień awansu zawodowego = 240 pkt. Zamawiający dokona oceny przedmiotowego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ramach „formularza oferty”, zawierającego imię i nazwisko oraz stopień awansu osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia. Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Ocena końcowa oferty:

Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium „cena” oraz kryterium „stopień awansu zawodowego”

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

W zakresie zadania 6:

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium Cena – znaczenie 60%	Kryterium – Termin płatności – znaczenie 40%
Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru: $X = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$ gdzie: X – wartość punktowa ocenianego kryterium C min – najniższa cena ze złożonych ofert Co – cena ocenianej oferty Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.	Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem: Termin płatności 7 – 14 dni: 0 pkt. Termin płatności 15 – 21 dni: 20 pkt. Termin płatności 22 – 30 dni: 40 pkt. W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Ocena końcowa oferty:

Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium „cena” oraz kryterium „termin płatności”

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA

XIX. Zasady zwracania się Wykonawców o udzielenie wyjaśnień do treści SIWZ i udzielania przez Zamawiającego tych wyjaśnień.

- Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Komisji przetargowej o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Komisja przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: www.cedry-wielkie.pl

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XX. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt XIV niniejszej SIWZ.
2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy PZP
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy PZP.

XXI. Termin zawarcia umowy.

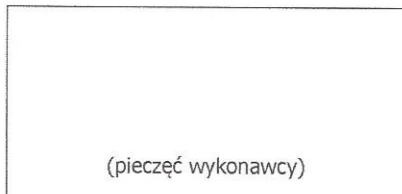
1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem faksu, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 pkt. 1) lit. a oraz pkt. 3) ustawy PZP.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXII. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy zgodnie z załącznikiem 6 do SIWZ.
5. W przypadku gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt VII SIWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
6. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa PZP.
7. Podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144. Dz.U. z 2015 poz.2164 ze zmianami

Załączniki:

1. Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ)
3. Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik 3 do SIWZ)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik 4 do SIWZ)
5. Wzór zobowiązania (Załącznik 5 do SIWZ)
6. Projekt umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ)



(pieczęć wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ
NS: ZP.271.2.2017**

.....dnia.....

**Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów
Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie**

OFERTA

**na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO
ŻUŁAWIAKA!”**

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:

NIP:REGON.....

Tel.Fax.....

Adres e-mail:

II. Cena oferty:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za cenę:

WYKONAWCA WYPEŁNIA W ZALEŻNOŚCI OD ZADANIA NA KTÓRE SKŁADA OFERTĘ

Zadanie 1: Organizacja zajęć dodatkowych z wykorzystaniem narzędzi ICT - MATEMATYKA

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 3480 godzin zajęć.

Stopień awansu zawodowego:

Nauczyciel	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego
Nauczyciel nr 1		
Nauczyciel nr 2		
Nauczyciel nr 3		
Nauczyciel nr 4		
Nauczyciel nr 5		
Nauczyciel nr 6		

Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym, bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zadanie 2: Organizacja zajęć dodatkowych z wykorzystaniem narzędzi ICT – JEZYK ANGIELSKI.

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 2280 godzin zajęć.

Stopień awansu zawodowego:

Nauczyciel	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego
Nauczyciel nr 1		
Nauczyciel nr 2		
Nauczyciel nr 3		
Nauczyciel nr 4		
Nauczyciel nr 5		
Nauczyciel nr 6		

Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym, bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zadanie 3: Realizacja zajęć opartych na metodzie eksperymentu, organizacja kółek zainteresowań, warsztatów, itp. z wykorzystaniem narzędzi ICT

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 1380 godzin zajęć.

Stopień awansu zawodowego:

Nauczyciel	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego
Nauczyciel nr 1		
Nauczyciel nr 2		
Nauczyciel nr 3		
Nauczyciel nr 4		
Nauczyciel nr 5		
Nauczyciel nr 6		

Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym, bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zadanie 4: Realizacja wsparcia na rzecz ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju oraz uczniem młodszym – LOGOPEDA

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 2400 godzin zajęć.

Stopień awansu zawodowego:

Nauczyciel	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego
Nauczyciel nr 1		
Nauczyciel nr 2		
Nauczyciel nr 3		
Nauczyciel nr 4		
Nauczyciel nr 5		

Nauczyciel nr 6

Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym, bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zadanie 5: Realizacja wsparcia na rzecz ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w szczególności z niepełnosprawnościami lub zaburzeniami rozwoju oraz uczniem młodszym – PSYCHOLOG

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 2100 godzin zajęć.

Stopień awansu zawodowego:

Nauczyciel	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego
Nauczyciel nr 1		
Nauczyciel nr 2		
Nauczyciel nr 3		
Nauczyciel nr 4		
Nauczyciel nr 5		
Nauczyciel nr 6		

Brak deklaracji awansu, niepodanie go w formularzu ofertowym, bądź określenie poniżej wymaganego minimum [tj. minimum nauczyciel stażysta] skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zadanie 6: Realizacja doradztwa edukacyjno-zawodowego z wykorzystaniem ICT dla uczniów zagrożonych wcześniejszym zakończeniem edukacji.

Brutto: zł (wraz z należnym podatkiem)
(słownie cena brutto:zł)

kwota brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: zł przy uwzględnieniu 120 godzin zajęć.

Termin płatności (Dot. zadania nr 6): W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu proponuje dniowy termin płatności za rachunek/fakturę.

IV. Wpłata wadium:

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wpłaty wadium.

V. Podwykonawca:

Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

1. Zakres wykonywanych prac i nazwa firmy:

.....

**) w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.*

VI. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:

Informujemy, że będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego:

1. Nazwa podmiotu:

.....

**) w przypadku nie wypełnienia ww. punktu Zamawiający uzna, że wykonawca będzie nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.*

VII. Ponadto oświadczam(y), że:

1. Wybór oferty prowadzi/nie prowadzi¹ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
 - 1) Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:
 - 2) Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:
2. Zapoznałem się ze wszystkimi warunkami określonymi w SIWZ oraz w projekcie umowy, oraz że akceptuję je w całości.
3. Uważam się za związanego ofertą przez **30 dni** od dnia w którym dokonano otwarcia ofert,
4. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu zgodnym z projektem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.
5. **Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)w oparciu o następujące uzasadnienie:**
.....
.....
6. Numer konta bankowego, na które płatne będzie wynagrodzenie, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy oraz nazwa banku prowadzącego w/w konto.....

Oferta została złożona na ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Data
1.		
2.		

¹ Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt VII.1 druku oferty.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ
NS: ZP.271.2.2017**

.....Dnia.....

**Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów
Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 7 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY"]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-4, 7 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY"]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY"]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....



(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ
NS: ZP.271.2.2017**

.....Dnia.....

**Gmina Cedry Wielkie
reprezentowana przez
Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów
Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie
ul. M. Płażyńskiego 16
83-020 Cedry Wielkie**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ust. V.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

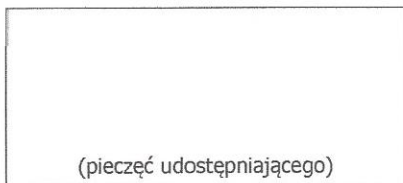
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa ust. VII pkt. 23 SIWZ.

W sytuacji, w której Wykonawca polega na zasobach podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa zobowiązanie dot. każdej z osób na zasoby której się powołuje w przedmiotowym postępowaniu.



(pieczęć udostępniającego)

Załącznik nr 5 do SIWZ
NS: ZP.271.1.2017

Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu pn. „LEPSZY START MŁODEGO ŻUŁAWIAKA!”**

Działając w imieniu zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w następującym zakresie:

Jednocześnie wskazuje, iż:

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

2. Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:

.....

3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:.....

Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.

Osoby upoważnione do podpisania zobowiązania w imieniu udostępniającego			
Imię i Nazwisko		Data	Podpis
1.			
2.			